



राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर (राज.)

विस्तृत आवेदन सह परिनरीक्षा प्रपत्र ऑनलाइन भरने की प्रक्रिया हेतु अभ्यर्थियों के लिए दिशा निर्देश (“**Instructions Regarding Detailed Application Form**” में उल्लेखित नियमों के अनुसार)

विशेष नोट : आयोग द्वारा विस्तृत आवेदन सह परिनरीक्षा प्रपत्र भरने की दर 50/- (सेवा शुल्क अतिरिक्त) निर्धारित की हुई हैं। अभ्यर्थियों की सुविधा हेतु ऑनलाइन विस्तृत आवेदन सह परिनरीक्षा प्रपत्र भरने की प्रक्रिया यहाँ वर्णित है। अभ्यर्थी सर्वप्रथम इन दिशा-निर्देशों का पालन करें ताकि उन्हें भरते समय कोई समस्या न हो।

Special Note: The Commission has fixed Rs. 50/- (Service Charges Extra) for submitting Detailed Application form cum Scrutiny. For the ease of candidates, the following Online Detailed Application form cum Scrutiny Submission process has been described herewith. Candidates are suggested to first follow this document so that they won't face any difficulties during applying.

————ऑनलाईन विस्तृत आवेदन सह परिनरीक्षा प्रपत्र भरने की प्रक्रिया————

1. **SSOसे लॉगिन/Login with SSO**

अभ्यर्थी ऑनलाइन विस्तृत आवेदन भरने के लिए एसएसओ पोर्टल (<https://sso.rajasthan.gov.in>) पर जाकर लॉगिन करें।

To fill detailed form of any particular recruitment, candidate need to login on <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> and enter their credentials and click on login button.

Fig1: SSO Login

SSO डैशबोर्ड के अंतर्गत अभ्यर्थी “Recruitment Portal” एप्लीकेशन पर क्लिक करें।

Under the SSO Dashboard, candidates can click on “Recruitment Portal” Application which is present under G2C section.

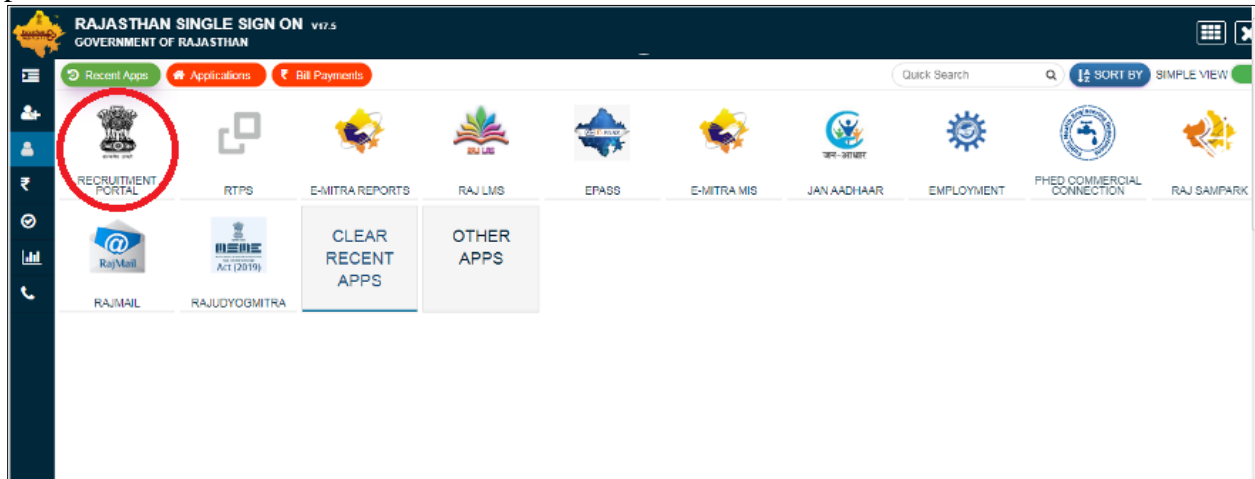


Fig 2: Selection of Recruitment Portal

रिक्लूटमेंट पोर्टल के अंतर्गत “My Recruitment” बटन प्रदर्शित होगा। अभ्यर्थी इस पर क्लिक करें।

Under the Recruitment Portal, “My Recruitment” tab will be shown. Candidates can click on this button

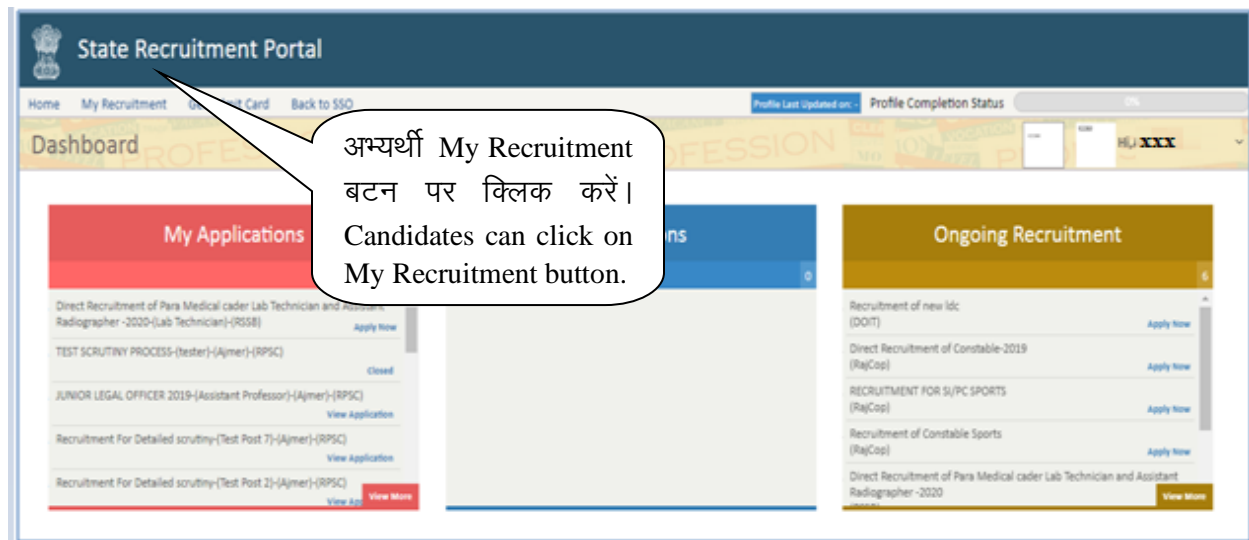


Fig 3: Recruitment Portal (Home)

अभ्यर्थी “My recruitment” पर क्लिक करें। “My recruitment” के अन्तर्गत “Detailed Form cum scrutiny” पर क्लिक करें।

My Recruitment: Candidate needs to click on my recruitment. Under “My recruitment”, Candidate needs to click on “Detailed Form cum scrutiny” link.

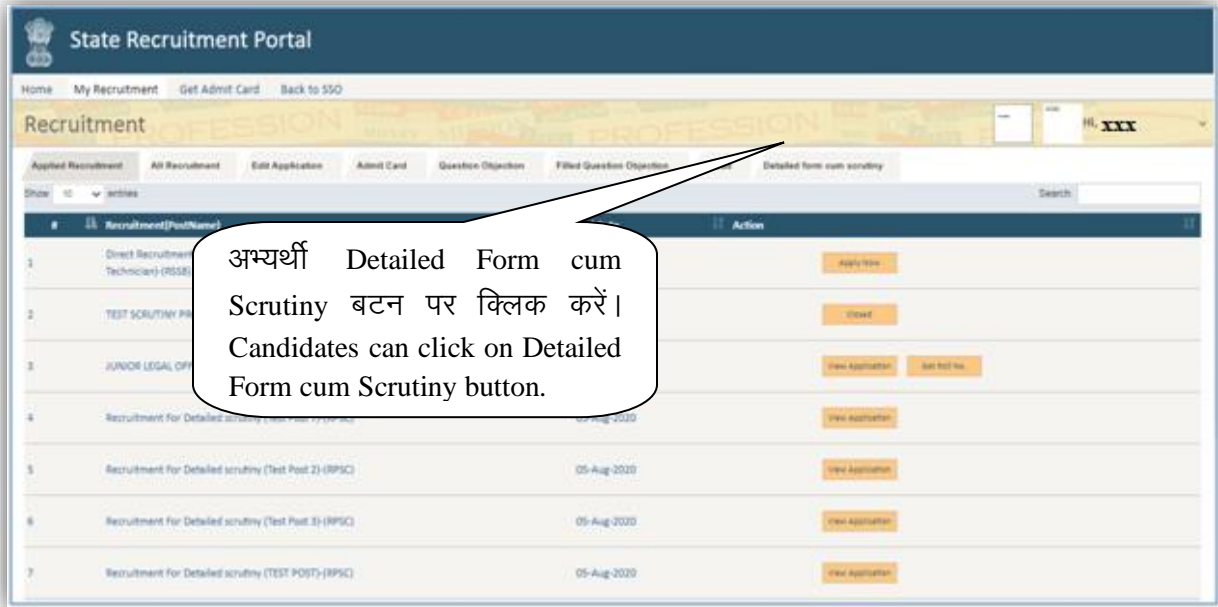


Fig 4: My Recruitment

“Detailed Form cum scrutiny” पर क्लिक करने के पश्चात “Start date, End date” एवं “Apply Now” बटन प्रदर्शित होंगे। इसके अन्तर्गत अभ्यर्थी चाही गई परीक्षा के सम्मुख प्रदर्शित “Apply Now” बटन पर क्लिक करें।

Detailed Form cum Scrutiny: On click on detailed form cum scrutiny, below mention page will open with recruitment name, “Start date, End date” and “Apply Now” button, candidate need to click on Apply Now button to fill detailed form.

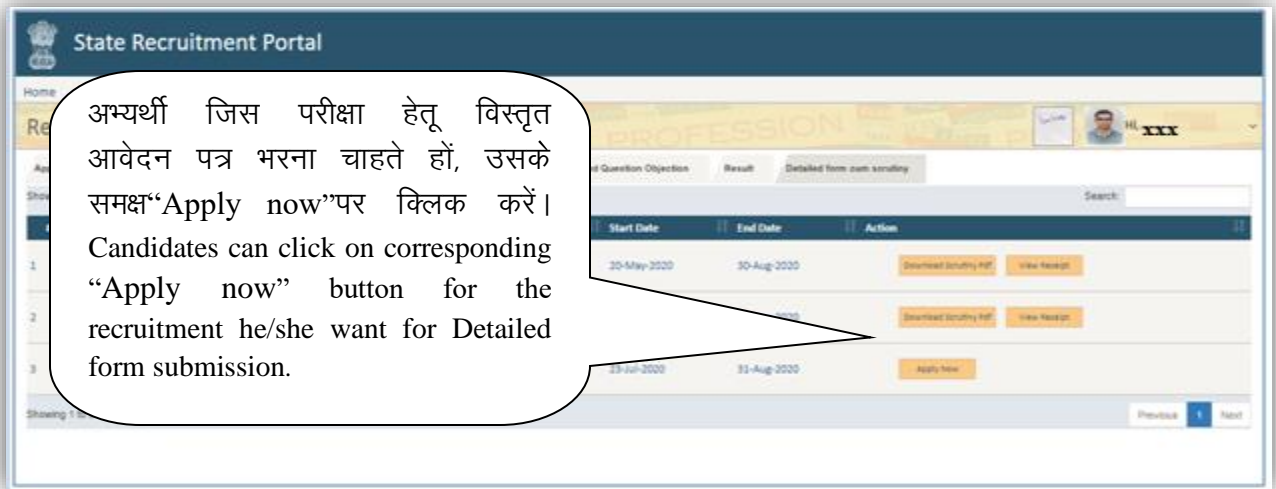


Fig 5: Detailed Form cum Scrutiny

“Apply Now” बटन पर क्लिक करने पर दो पॉपअप विन्डो प्रदर्शित होगी। पहले पॉपअप में दो संदेश प्रदर्शित होंगे, अभ्यर्थी को उस निर्देश को पढ़ना होगा और चेक बॉक्स बटन पर क्लिक करना होगा और फिर “OK” बटन पर क्लिक करना होगा। ओके बटन पर क्लिक करने के बाद फिर से एक पॉपअप प्रदर्शित होगा जिसमें लिंक का उल्लेख होगा, अभ्यर्थी को लिंक पर क्लिक करना होगा, जो अभ्यर्थी को निर्देश पृष्ठ पर पुनर्निर्देशित करेगा। चेक बॉक्स पर क्लिक करने के बाद अभ्यर्थी को सभी निर्देशों को पढ़ने और “OK” बटन पर क्लिक करें।

Apply Now: On click on apply now button two pop will be open. In first pop up two messages will be displayed, candidate need to read that instruction and click on check box button and then click on Ok button. After click on Ok button again a pop up will be displayed with link mention on it, candidate need to click on link, which will redirect candidate to instructions page. Candidate needs to read all instructions and click on “OK” button after click on check box.

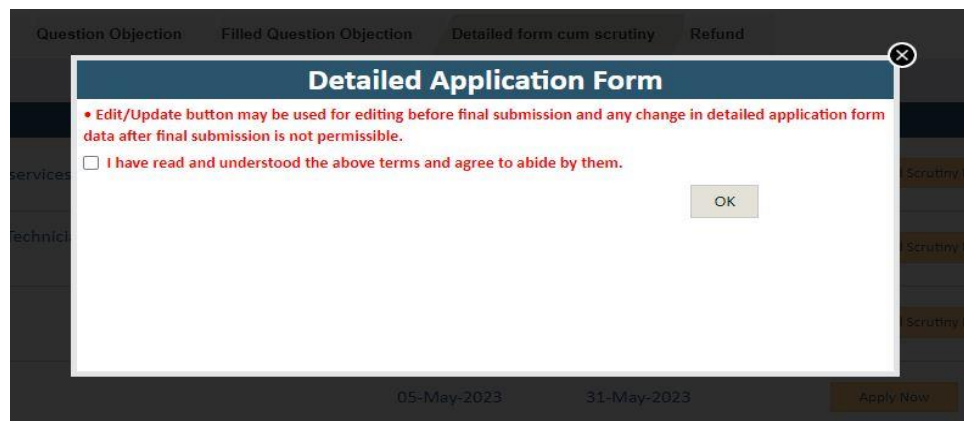


Fig 6: Pop-Up (First)

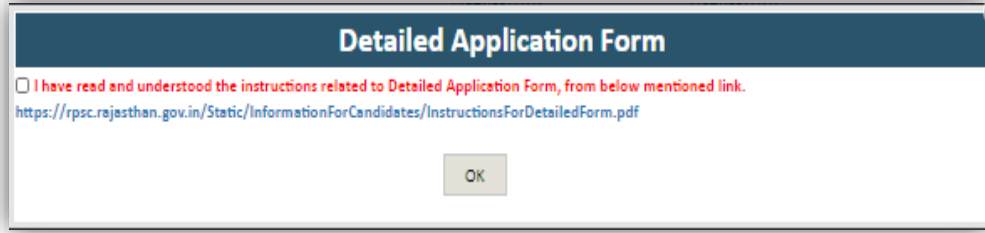


Fig 7: Pop-Up (Second)

Basic Details: पृष्ठ पर, “पद कोड/क्रम संख्या”, “स्थाई पता” एवं “जन्म स्थान” को छोड़कर समस्त डेटा आवेदन फॉर्म से प्राप्त किया जाता है। अभ्यर्थी उन बिन्दुओं को परिवर्तित कर सकते हैं जो कि तत्समय वेबसाईट पर परिवर्तित करने योग्य हैं, जिसमें अभ्यर्थी का नाम (हिंदी में), अभ्यर्थी के पिता का नाम (हिंदी में), अभ्यर्थी की माता का नाम (हिंदी में), बच्चों के विवरण के साथ बच्चों की संख्या आदि शामिल हैं। उक्त के अतिरिक्त अन्य विवरणों को अभ्यर्थी परिवर्तित नहीं कर सकते हैं।

Basic Details: On basic details page all data are fetched from application form except “पद कोड/क्रम संख्या”, “स्थाई पता” and “जन्म स्थान”. Candidate can edit fields which are enable to edit which includes candidate’s name (Hindi), Father name (Hindi), Mother name (Hindi), number of child with details etc. Rest other fields are disabled and candidate not able to edit them.

Basic Details	Qualification Details	Experience Details	Identification & Enclosure	Applicant Check-List	Qualification Documents	Preference
रोल नम्बर	आवेदन पत्र क्रमांक(ऑनलाइन आवेदन पत्र का)	मेरिट क्रमांक(केवल अंतिम परिणाम हेतु)				
विज्ञापन संख्या	पद कोड/क्रम संख्या*	पद का नाम				
विभाग का नाम	आवेदक का पुरा नाम(हिन्दी में)*	आवेदक का पुरा नाम(अंग्रेजी में)				
पिता का नाम(हिन्दी में)*	पिता का नाम(अंग्रेजी में)	माता का नाम(हिन्दी में)*				
माता का नाम(अंग्रेजी में)	आवेदक की जन्म तिथि	विज्ञप्ति में निर्धारित तिथि को आय (as On 01-Jan-2019)				
नागरिकता	आरक्षण वर्ग	नि:शक्त श्रेणी				
उप-नि:शक्त श्रेणी	धर्म	वैवाहिक स्थिति				
पति/पत्नी का नाम	विवाह तिथि	विवाह स्थान				
पंजीयन संख्या	पंजीयन स्थान	पंजीयन अधिकारी				
संतान विवरण (विवाहित होने की स्थिति में)						
कुल संतान संख्या (Born before & After 01/06/2002, Total)						
0	0	0				
क्र.सं.	जीवित पुत्र/पुत्री का नाम	जन्म दिनांक	क्र.सं.	जीवित पुत्र/पुत्री का नाम	जन्म दिनांक	
1.			2.			
3.			4.			
5.			6.			
भूतपूर्व सैनिक	एन.सो.सो	उत्कृष्ट खिलाड़ी				
नहीं	नहीं	नहीं				
सेवारत कर्मचारी						
राज्य सेवा कर्मचारी	पंचायती राज/सार्वजनिक निगम	विभागीय कर्मचारी	अराजपत्रित कर्मचारी	मंत्रालयिक कर्मचारी		
नहीं	नहीं	नहीं	नहीं	नहीं		
मूल निवास						
राज्य	जिला	तहसील / सिटी				
Rajasthan	BANSWARA	Banswara				
अन्य टिप्पणी (Character Length: 500)						
जन्म स्थान						
राज्य*	जिला*	तहसील / सिटी*				
अन्य टिप्पणी (Character Length: 500)						
पत्र-व्यवहार का पता						
राज्य*	जिला*	तहसील / सिटी*				
राज्य चुनें/Select State*	जिला/District*	शहर / गाँव/City/Village*				
पिन कोड/PinCode*	फ़ोन/Phone No.					
स्थाई पता						
राज्य*	जिला*	तहसील / सिटी*				
राज्य चुनें/Select State*	जिला/District*	शहर / गाँव/City/Village*				
पिन कोड/PinCode*	फ़ोन/Phone No.					
						Next

Fig 8: Basic Details

योग्यता विवरण पृष्ठ पर अभ्यर्थी अपनी सभी योग्यता विवरणों को भरें और जो विवरण अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाइन आवेदन करते समय (जिसमें माध्यमिक और उच्च माध्यमिक विवरण शामिल हैं) भरे गये थे वे इस पृष्ठ पर प्रदर्शित होते हैं। किसी विवरण में संशोधन करने के लिए अभ्यर्थी चेक बॉक्स बटन पर क्लिक करें। “शिक्षा सम्बन्धी प्रमाण पत्र” के अन्तर्गत चेक बॉक्स बटन को क्लिक कर अभ्यर्थी डिग्री का नाम भरें एवं इससे सम्बंधित दस्तावेज को डाउनलोड करने के लिए “Sample” बटन पर क्लिक करें।

Qualification Details: On qualification details page candidate fill all their qualifications details and details which are filled by candidate at the time of filling of application form (Which includes secondary and senior secondary details) are predefined on this page. To fill details on this page candidate, need to click on check box button to enable any fields. Under “शिक्षा सम्बन्धी प्रमाण पत्र” candidate need to click on check box button and enter name of the degree according to field and click on sample button to download document for the same.

Basic Details
Qualification Details
Experience Details
Identification & Enclosure
Applicant Check-List
Qualification Documents
Preference

शैक्षणिक योग्यता

	परीक्षा, जो उत्तीर्ण की है	प्राप्तांक/कुल अंक	रिज़ल्ट टाइप	प्रतिशत/ग्रेड/सीजीपीए	वर्ष	एच्छिक विषय	कोर्स की अवधि (महीने में)	बोर्ड/विश्व. विद्यालय का नाम	प्रयासों की संख्या		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
<input type="checkbox"/>	मैट्रिक/हाई स्कूल/सेकण्डरी	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	हायर सेकण्डरी/सी० सेकण्डरी/इन्टर	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	स्नातक (बी.ए./बी.काम./बी.एससी.)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	अधिस्नातक (एम.ए./एम.काम./एम.एससी.)	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	शिक्षा में स्नातक (पी.एड./शिक्षाशास्त्री)	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	पात्रता परीक्षा- (नेट/सेट/गेट/केट)	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Select One--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	⊗

शिक्षा सम्बन्धी प्रमाण पत्र (आवेदक यदि अपेक्षित शैक्षणिक अर्हता उत्तिर्ण नहीं है, किन्तु आवेदन की अंतिम तिथि तक उसकी परीक्षा में सम्मिलित हुआ/हो रहा है) शैक्षणिक अर्हता

इन्टर्नशिप (यदि लागू हो) उपाधि/डिप्लोमा

वर्ष माह दिन

रजिस्ट्रेशन विवरण (यदि लागू हो):- (मेडिकल काउंसिल/राजस्थान नर्सिंग काउंसिल)

संस्था का नाम	रजिस्ट्रेशन न.	रजिस्ट्रेशन दिनांक	मान्यता अवधि(महीने में)	विशेष विवरण
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

यदि आपको कभी आयोग द्वारा दण्डित/पदच्युत/ब्लैकलिस्ट/विवर्जित किया गया हो, तो उस परीक्षा का नाम, वर्ष एवं उसके कारण का उल्लेख करें।

विभाग पद/परीक्षा का नाम वर्ष

कारण

Fig 9: Qualification Details

अनुभव विवरण पृष्ठ पर अभ्यर्थी अपने सभी अनुभवों का विवरण भरें। अभ्यर्थी यदि “पद हेतु आवश्यक अनुभव प्रमाण (यदि उक्त पद हेतु विज्ञप्ति में कोई अनुभव आवश्यक हो)” अनुभव जोड़ना चाहते हैं तो सभी आवश्यक विवरण भरने के बाद “Add” बटन पर क्लिक करें। “अतिरिक्त विस्तृत सूचना, पद छोड़ने की दिनांक” विवरण भरना आवश्यक नहीं है। इस पृष्ठ पर शेष प्रविष्टियाँ भरने के लिए अभ्यर्थी को “Check Box” बटन पर क्लिक करना होगा।

Experience Details: On experience details page candidate fill all their experience details. In experience details if candidate wants to add more details on “पद हेतु आवश्यक अनुभव प्रमाण (यदि उक्त पद हेतु विज्ञप्ति में कोई अनुभव आवश्यक हो)” then candidate click on add button after filling all required details. In “अतिरिक्त विस्तृत सूचना, पद छोड़ने की दिनांक” is non-mandatory fields. To fill rest fields on this page, candidate needs to click on check box button to enable particular fields.

Basic Details
Qualification Details
Experience Details
Identification & Enclosure
Applicant Check-List
Qualification Documents
Preference

पद हेतु आवश्यक अनुभव प्रमाण(यदि उक्त पद हेतु विज्ञप्ति में कोई अनुभव आवश्यक हो)

संस्था का नाम व पता (Only Hindi,number and ()/-: allowed)	संस्था का पंजीयन न.	पंजीयक विभाग
अनुभव अवधि(महीने में)	विशेष विवरण	Add

अतिरिक्त विस्तृत सूचना

पद का नाम	नियुक्ति अधिकारी का पदनाम एवं विभाग	पद ग्रहण करने की दिनांक	पद छोड़ने की दिनांक	स्थायी / अस्थायी / संस्थायी	वेतनमान एवं मूल वेतन	
						⊗
						⊗
						⊗
						⊗
						⊗
						⊗

यदि आप विज्ञापन के अनुसार अधिकतम आयु सीमा में कूट चाहते हैं, तो प्रमाण सहित संबद्ध प्रावधान का उल्लेख करें जिसके अन्तर्गत आप आयु सीमा में कूट प्राप्त करने के अधिकारी हैं।

पूर्ण विवरण(Character Length: 1000)

यदि आपने अन्य कोई विशेष योग्यता/अनुभव/पुरस्कार/पदक/विजय चिह्न प्राप्त किया हो, जो कि इस पद के चयन में सहायक हो, तो उसका पूर्ण विवरण दें।

पूर्ण विवरण(Character Length: 1000)

यदि आपने ऐसा कोई शोध किया हो या आपकी कोई पुस्तक या शोधपत्र प्रकाशित हो, जो कि इस पद के चयन में सहायक हो, तो उसका पूर्ण विवरण दें।।

पूर्ण विवरण(Character Length: 1000)

Back
Next

Fig 9: Experience Details

“Identification & Enclosure” पृष्ठ पर अभ्यर्थी नवीनतम फोटो एवं हस्ताक्षर अपलोड करें।

Identification & Enclosure: On “Identification & Enclosure” page candidate need to upload there latest photo and signature.

The screenshot displays the 'Identification & Enclosure' step of an application process. At the top, a horizontal progress bar indicates the sequence of steps: Basic Details, Qualification Details, Experience Details, Identification & Enclosure (the current step, highlighted in green), Applicant Check-List, Qualification Documents, and Preference. Below this, a section titled 'Identification Details' contains two upload areas. The first is labeled 'Photograph' and includes a red asterisk note: '* (Min Size: 50 KB Max Size : 100 KB)'. The second is labeled 'Signature' and includes a red asterisk note: '* (Min Size: 20 KB Max Size : 50 KB)'. At the bottom right of the page, there are two buttons: 'Back' and 'Next'.

Fig 10: Identification & Enclosure

“Applicant Check-List” पृष्ठ पर अभ्यर्थी अपनी आवश्यकता के अनुसार चेक बॉक्स और रेडियो बटन का चयन करें और आवश्यकता के अनुसार आयु भी दर्ज करें। अभ्यर्थी सभी रेडियो बटन को अचयनित करने के लिए “Clear” बटन पर क्लिक करें।

Applicant Check-List: On Applicant Check-List page candidate select particular check box and radio button according to their requirement and also enter age as per requirement. Candidate can click on “Clear” button to de-select all radio button of particular section.

Basic Details	Qualification Details	Experience Details	Identification & Enclosure	Applicant Check-List	Qualification Documents	Preference
अभ्यर्थी की संक्षिप्त चेकलिस्ट						
संबद्ध सूचना शैक्षणिक योग्यता		अभ्यर्थी संबंध कॉलम में टिक करे				
(A) अभ्यर्थी की अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता विज्ञापित में निर्धारित योग्यता के सर्वथा अनुरूप है या उससे भिन्न किन्तु समकक्ष है ?		<input type="radio"/> सर्वथा अनुरूप	<input type="radio"/> उससे भिन्न, किन्तु समकक्ष			
(B) अभ्यर्थी ने आवेदन की अंतिम तिथि तक अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता प्राप्त कर ली थी या उसके बाद प्राप्त की है ?		<input type="radio"/> आवेदन की अंतिम तिथि तक प्राप्त	<input type="radio"/> आवेदन की अंतिम तिथि के बाद प्राप्त			
(C) यदि अभ्यर्थी द्वारा आवेदन के समय अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता में उणीयता प्राप्त नहीं की गई थी तो क्या अभ्यर्थी आवेदन की तिथि तक उस परीक्षा के अंतिम वर्ष के पाठ्यक्रम की परीक्षा में सम्मिलित हो चुका था ?		<input type="radio"/> अंतिम वर्ष के पाठ्यक्रम की परीक्षा में सम्मिलित	<input type="radio"/> अंतिम वर्ष के पाठ्यक्रम की परीक्षा में सम्मिलित नहीं			
(D) क्या अभ्यर्थी द्वारा अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता आयोग की परीक्षा की तिथि तक उत्तीर्ण कर ली गई है ? (साक्षात्कार की स्थिति में साक्षात्कार की तिथि तक)		<input type="radio"/> परीक्षा की तिथि तक उत्तीर्ण	<input type="radio"/> परीक्षा की तिथि तक उत्तीर्ण नहीं			
(E) केवल साक्षात्कार के अंक से ध्यान की स्थिति में क्या अभ्यर्थी अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता साक्षात्कार की तिथि तक उत्तीर्ण है ?		<input type="radio"/> साक्षात्कार की तिथि तक उत्तीर्ण	<input type="radio"/> साक्षात्कार की तिथि तक उत्तीर्ण नहीं			
Clear						
श्रेणी/वर्ग						
(A) अभ्यर्थी आवेदन व प्रवेशपत्र पर अंकित अपनी श्रेणी में ही है या उससे भिन्न श्रेणी में है ?		<input type="radio"/> उसी श्रेणी में	<input type="radio"/> भिन्न श्रेणी में			
(B) यदि अभ्यर्थी अर्हकृत श्रेणी का है, तो क्या वह आवेदन की तिथि से पूर्व अपनी अर्हकृत श्रेणी में आ चुका था या उसके बाद सम्मिलित हुआ था ?		<input type="radio"/> आवेदन की तिथि से पूर्व	<input type="radio"/> आवेदन की तिथि के पश्चात्			
(C) यदि अभ्यर्थी अर्हकृत श्रेणी का है, तो क्या उसने राजस्थान का मूल निवासी होने का साक्ष्य प्रस्तुत किया है ?		<input type="radio"/> राजस्थान का मूल निवासी है	<input type="radio"/> राजस्थान का मूल निवासी नहीं है			
(D) यदि अभ्यर्थी अर्हकृत श्रेणी का है, किन्तु उसका जन्म राज्य से बाहर हुआ है, तो क्या उसने अपने मूल राज्य में भी उसी अर्हकृत श्रेणी में होने का साक्ष्य प्रस्तुत किया है ?		<input type="radio"/> हाँ	<input type="radio"/> नहीं			
Clear						
अनुभव						
(A) यदि परीक्षा में कोई अनुभव संबंधी योग्यता निर्धारित है, तो अभ्यर्थी ने उसका अर्जन शैक्षणिक योग्यता के उपरान्त किया है या उससे पूर्व ?		<input type="radio"/> शैक्षणिक योग्यता के उपरान्त	<input type="radio"/> शैक्षणिक योग्यता से पूर्व			
(B) यदि अनुभव संबंधी योग्यता निर्धारित है, तो अभ्यर्थी ने उसका अर्जन आवेदन की अंतिम तिथि के उपरान्त किया है या उससे पूर्व ?		<input type="radio"/> आवेदन की अंतिम तिथि के उपरान्त	<input type="radio"/> आवेदन की अंतिम तिथि से पूर्व			
(C) क्या अनुभव संबंधी योग्यता विज्ञापित में निर्धारित योग्यता के सर्वथा अनुरूप है या उससे भिन्न किन्तु समकक्ष है ?		<input type="radio"/> सर्वथा अनुरूप	<input type="radio"/> उससे भिन्न, किन्तु समकक्ष			
Clear						
आयु						
(A) अभ्यर्थी की विज्ञापित में निर्धारित तिथि को आयु क्या है? Age(as on 01-Jan-2019)		वर्ष	माह	दिन		
(B) विज्ञापित अनुसार निर्धारित तिथि को आयु सीमा		अधिकतम	अधिकतम			
अधिकतम आयु सीमा में विविध श्रेणियों/वर्गों के लिए देय छूट के सामान्य प्रावधान						
क्र.सं	अभ्यर्थियों का वर्ग	अधिकतम आयु में देय छूट (वर्षों में)	अभ्यर्थी टिक करे			
1	राजस्थान राज्य के अनुसूचित जाति, जनजाति एवं पिछड़ा वर्ग के पुरुष	5	<input type="checkbox"/>			
2	राजस्थान की अनुसूचित जाति, जनजाति एवं पिछड़ा वर्ग की महिला	10	<input type="checkbox"/>			
3	सामान्य वर्ग की महिला	5	<input type="checkbox"/>			
4	विधवा एवं विधिवत विवाह (वीरसक्त) महिला	कोई अधिकतम आयु सीमा लागू नहीं	<input type="checkbox"/>			
5	विधायकजन	सामान्य	<input type="checkbox"/>			
पिछड़ा वर्ग		<input type="checkbox"/>				
अजो/अजो/अजो		<input type="checkbox"/>				
6	राजस्थान राज्य के कारोबार में संस्थाई (Substantive) रूप से सेवारत व्यक्तियों, पंचायत समितियों तथा किला परिषदों और राज्य के पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/विभागों के कार्यकर्ताओं के संबंध में संस्थाई रूप सेवारत	अधिकतम आयु सीमा 40 वर्ष	<input type="checkbox"/>			
7	राजस्थान विहित सेवा (भूतपूर्व सैनिकों का अमेरिका) नियम, 1988 के तहत भूतपूर्व सैनिक (अधीनस्थ सेवा हेतु)	अधिकतम आयु 50 वर्ष तक	<input type="checkbox"/>			
8	भूतपूर्व सैनिक और रिजर्विड (प्रतिरक्षा सेवा के वे कर्मचारी, जिनको रिजर्व में स्थानांतरित कर दिया गया हो)	अधिकतम आयु सीमा 50 वर्ष	<input type="checkbox"/>			
9	सैन्य क्रास/वीर चक्र या कोई अन्य उच्च विशेष योग्यता धारक भूतपूर्व सैनिक और रिजर्विड	अधिकतम आयु सीमा 52 वर्ष	<input type="checkbox"/>			
10	दूसरा सेवा के किसी पद पर अस्थाई नियुक्त व्यक्ति अगर प्रारंभिक नियुक्ति के समय आयु सीमा में थे तो उन्हें आयु सीमा में समझा जाएगा बाह्य से आयोग के समक्ष अस्थायी उपस्थिति के समय उसे पार कर चुके हों और यदि वे उनकी प्रारंभिक नियुक्ति के समय इस प्रकार पात्र थे	2 अंतर तक	<input type="checkbox"/>			
11	रिजर्विड इलाके की कमीसन्ड अधिकारी/कोई सर्विस बारीसपड अधिकारी सेवा में कमीशन ग्राहक करते समय यदि इस पद के लिए आयु सीमा में थे, तो उन्हें सेवा से रिहा होने के बाद आयोग के समक्ष उपस्थिति के समय आयु सीमा के अन्तर्गत ही समझा जाएगा	यदि लागू हो तो अंकित करें।	<input type="checkbox"/>			
12	एन.सी.सी. कैडेट प्रशिक्षक (इन्स्ट्रक्टर) के मामले में अधिकतम आयु सीमा में (यदि परिष्कारिक आयु विहित अधिकतम आयु सीमा से 3 वर्ष से अधिक न हो तो उन्हें विहित आयु सीमा में ही समझा जाएगा)	उनके द्वारा एन.सी.सी. में की गई सेवा की कालावधि के बराबर	<input type="checkbox"/>			
13	पूर्व अधिपति वर्गों के बीनिया, तंजानिया, उगान्डा और जंजीबार से प्रत्यावर्तित व्यक्ति (अधीनस्थ सेवा हेतु)	कोई अधिकतम आयु सीमा लागू नहीं	<input type="checkbox"/>			
14	सन 1971 में द्विपे भारत पाक युद्ध के मध्य पाकिस्तान से स्वदेश प्रत्यावर्तित व्यक्ति (अधीनस्थ सेवा हेतु)	कोई अधिकतम आयु सीमा लागू नहीं	<input type="checkbox"/>			
15	भूतपूर्व क्रेदी, जो दक्षिण होने से पूर्व इस राज्य सरकार के अधीन किसी पद पर संस्थाई (Substantive) रूप से कार्य कर चुका हो और इन नियमों के तहत नियुक्ति के योग्य था	कोई अधिकतम आयु सीमा लागू नहीं	<input type="checkbox"/>			
16	अनु भूतपूर्व केवी जो दक्षिण होने से पूर्व बयोसर नहीं था और इन नियमों के तहत नियुक्ति के योग्य था. के मामले में	कारावास में व्यतीत अवधि के बराबर	<input type="checkbox"/>			
17	विकिसा शिक्षा विभाग के पदों हेतु जहां डी.एम., या एम.डी.एच. शैक्षणिक योग्यता है (राज्य सरकार के संस्थाई कर्मचारियों के संबंध में 45 वर्ष)	अधिकतम आयु सीमा 42 वर्ष	<input type="checkbox"/>			
18	कोई अन्य		<input type="checkbox"/>			
Back Next						

Fig 11: Applicant Check-List

अभ्यर्थी योग्यता दस्तावेज पृष्ठ पर “issue number and issue date” का इन्द्राज कर आवश्यक दस्तावेज अपलोड कर सकते हैं। सभी दस्तावेज अपलोड करना अनिवार्य नहीं हैं।

Qualification Documents: On Qualification Documents page candidate can upload there required documents by entering their issue number and issue date. All documents are non-mandatory.

क्रम संख्या	संलग्न अभिलेख विवरण (स्वहस्ताक्षरित फोटो प्रति)	जारी क्रमांक व दिनांक	संलग्नक संख्या	Document Upload	Delete
1	अंकपत्र- मैट्रिक/हाई स्कूल/सैकण्डरी	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
2	उपाधि/प्रमाणपत्र-मैट्रिक/हाई स्कूल/सैकण्डरी	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
3	अंकपत्र- हायर सैकण्डरी/ सीनियर सैकण्डरी/ इन्टरमीडिएट	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
4	उपाधि/प्रमाणपत्र- हायर सैकण्डरी/ सीनियर सैकण्डरी/इन्टरमीडिएट	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
5	अंकपत्र-स्नातक (बी.ए./बी.काम./बी.एससी.)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
6	उपाधि/प्रमाणपत्र- स्नातक (बी.ए./बी.काम./बी.एससी.)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
7	अंकपत्र-अधिस्नातक (एम.ए/एम.काम/एम.एससी.)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
8	उपाधि/प्रमाणपत्र- अधिस्नातक (एम.ए/एम.काम/एम.एससी.)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
9	चरित्र प्रमाण पत्र	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
10	अनापत्ति प्रमाण पत्र(NOC)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
11	मूल निवासी प्रमाण पत्र	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>
12	अन्य प्रमाण पत्र	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="X"/>

Fig 12: Qualification Documents

विशेष नोट : शैक्षणिक-प्रशैक्षणिक दस्तावेजों में ऐसे दस्तावेज जिसमें एक से अधिक पृष्ठ हैं, उन समस्त दस्तावेजों को ऑनलाइन अपलोड करते समय एक ही समग्र एकीकृत **(Combine multiple Documents in Single PDF)** फाइल बनाकर अपलोड किया जाना सुनिश्चित करें।

“Preference” (यदि लागू हो तो) पृष्ठ पर अभ्यर्थी विभागों की वरीयता क्रम इन्द्राज करें। अभ्यर्थी वरीयता दोहराए बिना विशिष्ट रूप से विभागों की वरीयता भरें।

Preference (If Applicable): On Preference page candidate provide preference by entering preference value against particular department. Candidate need to give preference to department uniquely that is no preference should be repeated for particular section with correct order.

Non TSP preference					
RAJ. ADMINISTRATIVE SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text" value="1"/>	RAJ. POLICE SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. ACCOUNT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
RAJ. STATE INSURANCE SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. INDUSTRIES SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. TOURISM SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
RAJ. COMMERCIAL TAXES SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. COOPERATIVE SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. JAIL SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
RAJ. EMPLOYMENT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. FOOD AND CIVIL SUPPLY SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. TRANSPORT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
RAJ. WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. DEVASTHAN SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. RURAL DEVELOPMENT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
RAJ. WOMEN DEVELOPMENT SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. LABOUR WELFARE SERVICE (STATE SERVICE)	<input type="text"/>	RAJ. MINORITY AFFAIRS SERVICE (ASST. DIRECTOR) (STATE SERVICE)	<input type="text"/>
PANCHAYATI RAJ DEPARTMENT	<input type="text"/>	PLATOON COMMANDER(RAC)	<input type="text"/>	SUB INSPECTOR (AP)	<input type="text"/>
SUB INSPECTOR (IB)	<input type="text"/>	SUB INSPECTOR (MBC)	<input type="text"/>	PUBLIC WORKS DEPARTMENT	<input type="text"/>
WATER RESOURCES DEPARTMENT	<input type="text"/>	RAJASTHAN STATE AGRICULTURE MARKETING BOARD	<input type="text"/>	RPSC	<input type="text"/>
RAJASTHAN STATE AGRICULTURE MARKETING BOARD	<input type="text"/>	RAJASTHAN STATE AGRICULTURE MARKETING BOARD	<input type="text"/>		

Back Next

Fig 13: Preference

“Next” बटन पर क्लिक कर अभ्यर्थी अपने आवेदन का पूर्वावलोकन कर सकते हैं। पूर्वावलोकन में आवेदन में भरे हुए सभी विवरण शामिल हैं। पूर्वावलोकन के अंत में “Final Submit” और “update” बटन है। अभ्यर्थी अपने आवेदन को “update” बटन पर क्लिक कर अपडेट कर सकते हैं। “Final Submit” बटन पर क्लिक करने के पश्चात् अभ्यर्थी अपना आवेदन अपडेट नहीं कर सकते हैं। अभ्यर्थी के “Final Submit” बटन पर क्लिक करने के पश्चात् “Pay Fee” बटन प्रदर्शित होगा। इस बटन को क्लिक करने पर अभ्यर्थी भुगतान संबंधी पृष्ठ पर अग्रेषित होंगे। सफलतापूर्वक भुगतान के पश्चात् एक “PDF” जनरेट होगी जिसे अभ्यर्थी “Download Scrutiny PDF” बटन पर क्लिक कर डाउनलोड कर सकते हैं।

-----: विशेष नोट :-----

यदि अभ्यर्थी/ई-मित्र कियोस्क के बैंक खाते/वालेट से भुगतान राशि कट जाती तथा किसी कारणवश भुगतान प्रक्रिया विफल हो जाये, तो ऐसी स्थिति में अभ्यर्थी/ई-मित्र कियोस्क आवेदन पूर्वावलोकन वाले पृष्ठ पर “Verify” बटन को क्लिक कर भुगतान की स्थिति का पता लगा सकते हैं।

Application Preview: An application preview will be open on click on next button. The preview of application contains all filled details. At the end of preview two button will be available that is final submit and other is update button. Candidate can update their application on click on update button. After clicking on Final submit button candidate can't update their detailed form. Once candidate click on final submit button, a pay fee button will generate and this button will redirect candidate to payment gateway page. And after payment a PDF will generate for candidate which He/ She can download on click on “Download Scrutiny PDF” button.

-----: SPECIAL NOTE :-----

If due to some reason the fee amount is deducted from Candidate's/Emitra Kiosk's Bank/Wallet Account and payment fails, then the Candidate/Kiosk can verify the transaction by clicking on “Verify” Button.

1. Recruitment Details/Detail Penerimaan

Recruitment Name/Detail Penerimaan: [Field]
 Post Application/Detail Penerimaan: [Field]
 Application Posting Date: 23-04-2020 09:29:43 PM
 ID Application: 137-37-75-133
 SSO ID: [Field] EPLG/GRANUA

2. Applicants Details/Detail Pelamar

PERSONAL DATA

First Name	[Field]	Last Name	[Field]
Gender	[Field]	Age	[Field]
Marital Status	[Field]	Religion	[Field]
Current Address	[Field]	Home Address	[Field]
Work Address	[Field]	Education Address	[Field]
Phone Number	[Field]	Mobile Number	[Field]
Email Address	[Field]	Work Email Address	[Field]

EDUCATION DATA

Education Level	[Field]	Major	[Field]
Year of Graduation	[Field]	Grade	[Field]
Score	[Field]	Grade / Class	[Field]
Year of Study	[Field]	Year of Study	[Field]

WORKING DATA

Work Address	[Field]	Work Address	[Field]
Work Address	[Field]	Work Address	[Field]
Work Address	[Field]	Work Address	[Field]
Work Address	[Field]	Work Address	[Field]
Work Address	[Field]	Work Address	[Field]

3. Career Information

Current Position	[Field]	Company Name	[Field]
Start Date	[Field]	End Date	[Field]
Reason for Leaving	[Field]	Reason for Leaving	[Field]
Current Position	[Field]	Company Name	[Field]
Start Date	[Field]	End Date	[Field]
Reason for Leaving	[Field]	Reason for Leaving	[Field]

4. The Big Information regarding recruitment (Detail about the Big Information of each applicant information)

5. Declaration

I hereby declare that the information provided in this application is true and correct to the best of my knowledge. I understand that providing false information may result in disqualification and may be subject to legal action. I agree to be bound by the terms and conditions of the recruitment process.

6. Information

Information 1	[Field]	Information 2	[Field]
Information 3	[Field]	Information 4	[Field]
Information 5	[Field]	Information 6	[Field]
Information 7	[Field]	Information 8	[Field]
Information 9	[Field]	Information 10	[Field]
Information 11	[Field]	Information 12	[Field]
Information 13	[Field]	Information 14	[Field]
Information 15	[Field]	Information 16	[Field]
Information 17	[Field]	Information 18	[Field]
Information 19	[Field]	Information 20	[Field]
Information 21	[Field]	Information 22	[Field]
Information 23	[Field]	Information 24	[Field]
Information 25	[Field]	Information 26	[Field]
Information 27	[Field]	Information 28	[Field]
Information 29	[Field]	Information 30	[Field]
Information 31	[Field]	Information 32	[Field]
Information 33	[Field]	Information 34	[Field]
Information 35	[Field]	Information 36	[Field]
Information 37	[Field]	Information 38	[Field]
Information 39	[Field]	Information 40	[Field]
Information 41	[Field]	Information 42	[Field]
Information 43	[Field]	Information 44	[Field]
Information 45	[Field]	Information 46	[Field]
Information 47	[Field]	Information 48	[Field]
Information 49	[Field]	Information 50	[Field]
Information 51	[Field]	Information 52	[Field]
Information 53	[Field]	Information 54	[Field]
Information 55	[Field]	Information 56	[Field]
Information 57	[Field]	Information 58	[Field]
Information 59	[Field]	Information 60	[Field]
Information 61	[Field]	Information 62	[Field]
Information 63	[Field]	Information 64	[Field]
Information 65	[Field]	Information 66	[Field]
Information 67	[Field]	Information 68	[Field]
Information 69	[Field]	Information 70	[Field]
Information 71	[Field]	Information 72	[Field]
Information 73	[Field]	Information 74	[Field]
Information 75	[Field]	Information 76	[Field]
Information 77	[Field]	Information 78	[Field]
Information 79	[Field]	Information 80	[Field]
Information 81	[Field]	Information 82	[Field]
Information 83	[Field]	Information 84	[Field]
Information 85	[Field]	Information 86	[Field]
Information 87	[Field]	Information 88	[Field]
Information 89	[Field]	Information 90	[Field]
Information 91	[Field]	Information 92	[Field]
Information 93	[Field]	Information 94	[Field]
Information 95	[Field]	Information 96	[Field]
Information 97	[Field]	Information 98	[Field]
Information 99	[Field]	Information 100	[Field]

7. Preferences

RAL ADMINISTRATIVE SERVICE (STATE SERVICE)	Not given	RAL POLICE SERVICE (STATE SERVICE)	3	RAL ACCOUNT SERVICE (STATE SERVICE)	Not given
RAL INDUSTRIES SERVICE (STATE SERVICE)	Not given	RAL TOURISM SERVICE (STATE SERVICE)	Not given		

8. Fee Status/Status Biaya

Not Submitted Yes No

9. Declaration/Declarasi

I declare that the information provided in this application is true and correct to the best of my knowledge. I understand that providing false information may result in disqualification and may be subject to legal action. I agree to be bound by the terms and conditions of the recruitment process.

[Signature] [Date]

[Update](#) [Final Submit](#)

Fig 14: Application Preview

भुगतान के बाद विस्तृत फॉर्म का एक पीडीएफ तैयार किया गया है। उसी को डाउनलोड करने के लिए अभ्यर्थी को “Download Scrutiny PDF” बटन पर क्लिक करना होगा।

Download Scrutiny PDF: After payment a PDF of detailed form has been generated. Candidate need to click on “Download Scrutiny PDF” button to download the same.

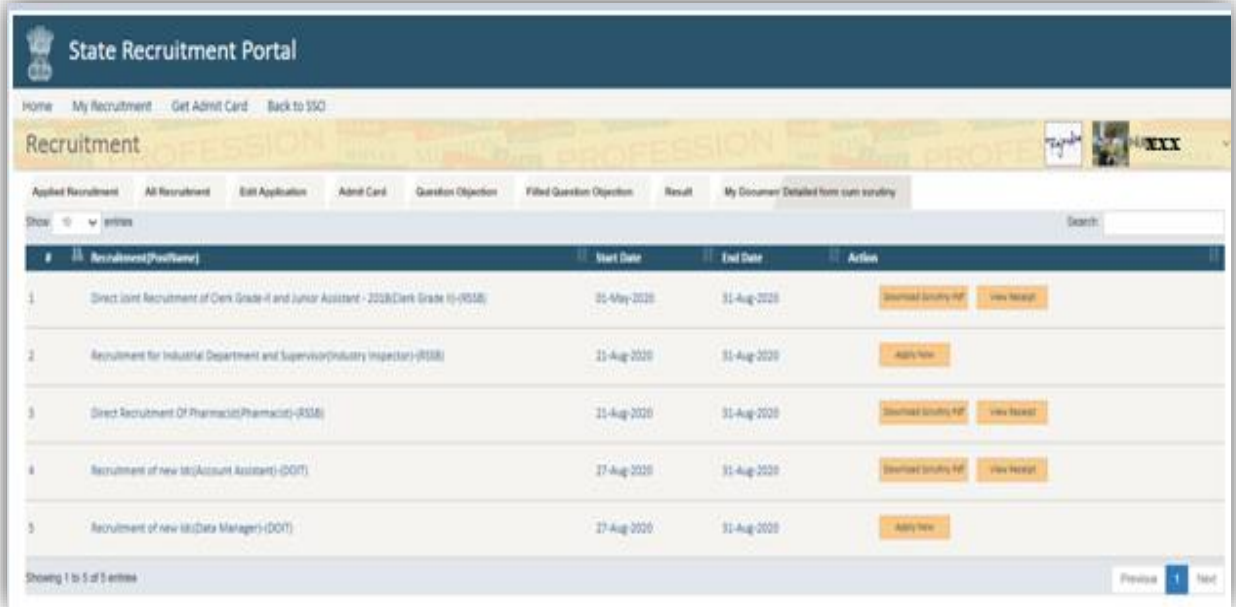


Fig 15: Download Scrutiny PDF

नोट:- अभ्यर्थी को ऑनलाइन आपत्ति दर्ज करने में किसी भी प्रकार की समस्या हेतु आयोग के पोर्टल (<https://rpsc.rajasthan.gov.in>) पर “Contact Us” में उपलब्ध दूरभाष नम्बर तथा फीडबैक ई-मेल द्वारा सम्पर्क कर सकते हैं। अभ्यर्थी तकनीकी समस्या हेतु recruitmenthelpdesk@rajasthan.gov.in पर ई-मेल कर सम्पर्क करें।