Assistant Professor (College Edu. Deptt.) Exam-2025

Exam Date :- 19-12-2025

पुस्तिका में पृष्ठों की संख्या : 40
Number of Pages in Booklet : 40
पुस्तिका में प्रश्नों की संख्या : 150
No. of Questions in Booklet : 150

CAP-25

इस प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक कहा न जाए । Do not open this Question Booklet until you are asked to do so.

988069
प्रश्न-पुस्तिका संख्या व बारकोड / Question Booklet No. & Barcode

Paper Code : 43

Paper – I
Sub : Business Administration-I

समय : 03:00 घण्टे + 10 मिनट अतिरिक्त*
Time : 03:00 Hours + 10 Minutes Extra*

अधिकतम अंक : 75
Maximum Marks : 75

प्रश्न-पुस्तिका के पेपर की सील/पॉलिथीन बैग को खोलने पर प्रश्न-पत्र हल करने से पूर्व परीक्षार्थी यह सुनिश्चित कर लें कि :
- **प्रश्न-पुस्तिका संख्या तथा ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक पर अंकित बारकोड संख्या समान हैं ।**
- **प्रश्न-पुस्तिका एवं ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक के सभी पृष्ठ व सभी प्रश्न सही मुद्रित हैं । समस्त प्रश्न, जैसा कि ऊपर वर्णित है, उपलब्ध हैं तथा कोई भी पृष्ठ कम नहीं है/ मुद्रण त्रुटि नहीं है ।**

किसी भी प्रकार की विसंगति या दोषपूर्ण होने पर परीक्षार्थी वीक्षक से दूसरा प्रश्न-पत्र प्राप्त कर लें । यह सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी अभ्यर्थी की होगी । परीक्षा प्रारम्भ होने के 5 मिनट पश्चात् ऐसे किसी दावे/आपत्ति पर कोई विचार नहीं किया जायेगा ।

On opening the paper seal/polythene bag of the Question Booklet before attempting the question paper, the candidate should ensure that :
- **Question Booklet Number and Barcode Number of OMR Answer Sheet are same.**
- **All pages & Questions of Question Booklet and OMR Answer Sheet are properly printed. All questions as mentioned above are available and no page is missing/misprinted.**

If there is any discrepancy/defect, candidate must obtain another Question Booklet from Invigilator. Candidate himself shall be responsible for ensuring this. No claim/objection in this regard will be entertained after five minutes of start of examination.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. **प्रत्येक प्रश्न के लिये एक विकल्प भरना अनिवार्य है ।**
2. **सभी** प्रश्नों के अंक समान हैं ।
3. प्रत्येक प्रश्न का मात्र **एक** ही उत्तर दीजिए । एक से अधिक उत्तर देने की दशा में प्रश्न के उत्तर को गलत माना जाएगा ।
4. **OMR** उत्तर-पत्रक इस प्रश्न-पुस्तिका के अन्दर रखा है । जब आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने को कहा जाए, तो उत्तर-पत्रक निकाल कर ध्यान से केवल **नीले बॉल पॉइंट पेन** से विवरण भरें ।
5. कृपया अपना रोल नम्बर ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक पर सावधानीपूर्वक सही भरें । गलत रोल नम्बर भरने पर परीक्षार्थी स्वयं उत्तरदायी होगा ।
6. **ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक में करेक्शन पेन/व्हाईटनर/सफेदा का उपयोग निषिद्ध है ।**
7. **प्रत्येक गलत उत्तर के लिए प्रश्न अंक का 1/3 भाग काटा जायेगा** । गलत उत्तर से तात्पर्य अशुद्ध उत्तर अथवा किसी भी प्रश्न के एक से अधिक उत्तर से है ।
8. **प्रत्येक प्रश्न के पाँच विकल्प दिये गये हैं, जिन्हें क्रमशः 1, 2, 3, 4, 5 अंकित किया गया है । अभ्यर्थी को सही उत्तर निर्दिष्ट करते हुए उनमें से केवल एक गोले (बबल) को उत्तर-पत्रक पर नीले बॉल पॉइंट पेन से गहरा करना है ।**
9. **यदि आप प्रश्न का उत्तर नहीं देना चाहते हैं तो उत्तर-पत्रक में पाँचवें (5) विकल्प को गहरा करें । यदि पाँच में से कोई भी गोला गहरा नहीं किया जाता है, तो ऐसे प्रश्न के लिये प्रश्न अंक का 1/3 भाग काटा जायेगा ।**
10.* **प्रश्न-पत्र हल करने के उपरांत अभ्यर्थी अनिवार्य रूप से ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक जाँच लें कि समस्त प्रश्नों के लिये एक विकल्प (गोला) भर दिया गया है । इसके लिये ही निर्धारित समय से 10 मिनट का अतिरिक्त समय दिया गया है ।**
11. **यदि अभ्यर्थी 10% से अधिक प्रश्नों में पाँच विकल्पों में से कोई भी विकल्प अंकित नहीं करता है तो उसको अयोग्य माना जायेगा ।**
12. यदि किसी प्रश्न में किसी प्रकार की कोई मुद्रण या तथ्यात्मक प्रकार की त्रुटि हो तो प्रश्न के हिन्दी तथा अंग्रेजी रूपान्तरों में से अंग्रेजी रूपान्तर मान्य होगा ।
13. **मोबाइल फोन अथवा अन्य किसी इलेक्ट्रोनिक यंत्र का परीक्षा हॉल में प्रयोग पूर्णतया वर्जित है । यदि किसी अभ्यर्थी के पास ऐसी कोई वर्जित सामग्री मिलती है तो उसके विरुद्ध आयोग द्वारा नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी ।**

चेतावनी : अगर कोई अभ्यर्थी नकल करते पकड़ा जाता है या उसके पास से कोई अनधिकृत सामग्री पाई जाती है, तो उस अभ्यर्थी के विरुद्ध पुलिस में प्राथमिकी दर्ज कराते हुए **राजस्थान सार्वजनिक परीक्षा (भर्ती में अनुचित साधनों की रोकथाम अध्युपाय) अधिनियम, 2022** तथा अन्य प्रभावी कानून एवं **आयोग के नियमों-प्रावधानों** के तहत कार्यवाही की जाएगी । साथ ही आयोग ऐसे अभ्यर्थी को भविष्य में होने वाली आयोग की समस्त परीक्षाओं से विवर्जित कर सकता है ।

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

1. **It is mandatory to fill one option for each question.**
2. **All** questions carry equal marks.
3. Only **one** answer is to be given for each question. If more than **one** answers are marked, it would be treated as wrong answer.
4. The **OMR** Answer Sheet is inside this Question Booklet. When you are directed to open the Question Booklet, take out the Answer Sheet and fill in the particulars carefully with **Blue Ball Point Pen** only.
5. Please correctly fill your Roll Number in **OMR** Answer Sheet. Candidates will themselves be responsible for filling wrong Roll No.
6. **Use of Correction Pen/Whitener in the OMR Answer Sheet is strictly forbidden.**
7. **1/3 part of the mark(s) of each question will be deducted for each wrong answer.** A wrong answer means an incorrect answer or more than one answers for any question.
8. **Each question has five options marked as 1, 2, 3, 4, 5. You have to darken only one circle (bubble) indicating the correct answer on the Answer Sheet using BLUE BALL POINT PEN.**
9. **If you are not attempting a question then you have to darken the circle '5'. If none of the five circles is darkened, one third (1/3) part of the marks of question shall be deducted.**
10.* **After solving question paper, candidate must ascertain that he/she has darkened one of the circles (bubbles) for each of the questions. Extra time of 10 minutes beyond scheduled time, is provided for this.**
11. **A candidate who has not darkened any of the five circles in more than 10% questions shall be disqualified.**
12. If there is any sort of ambiguity/mistake either of printing or factual nature then out of Hindi and English Versions of the question, the English Version will be treated as standard.
13. **Mobile Phone or any other electronic gadget in the examination hall is strictly prohibited. A candidate found with any of such objectionable material with him/her will be strictly dealt with as per rules.**

Warning : If a candidate is found copying or if any unauthorized material is found in his/her possession, F.I.R. would be lodged against him/her in the Police Station and he/she would be liable to be prosecuted under **Rajasthan Public Examination (Measures for Prevention of Unfair means in Recruitment) Act, 2022 & any other laws applicable and Commission's Rules-Regulations.** Commission may also debar him/her permanently from all future examinations.

उत्तर-पत्रक में दो प्रतियाँ हैं – मूल प्रति और कार्बन प्रति। परीक्षा समाप्ति पर परीक्षा कक्ष छोड़ने से पूर्व परीक्षार्थी उत्तर-पत्रक की दोनों प्रतियाँ वीक्षक को सौंपेंगे, परीक्षार्थी स्वयं कार्बन प्रति अलग नहीं करें । वीक्षक उत्तर-पत्रक की मूल प्रति को अपने पास जमा कर, कार्बन प्रति को मूल प्रति से कट लाइन से मोड़ कर सावधानीपूर्वक अलग कर परीक्षार्थी को सौंपेंगे, जिसे परीक्षार्थी अपने साथ ले जायेंगे । परीक्षार्थी को उत्तर-पत्रक की कार्बन प्रति चयन प्रक्रिया पूर्ण होने तक सुरक्षित रखनी होगी एवं आयोग द्वारा माँगे जाने पर प्रस्तुत करनी होगी ।

1. निम्नलिखित में से कौन सी एक परिवर्तनकारी नेता/लीडर की विशेषता नहीं है ?

(1) आदर्शित प्रभाव

(2) प्रेरणादायक प्रेरणा

(3) आकस्मिक पुरस्कार

(4) व्यक्तिगत विचार

(5) अनुत्तरित प्रश्न

1. Which of the following is not a characteristic of a transformational leader ?

(1) Idealized Influence

(2) Inspirational motivation

(3) Contingent reward

(4) Individualised consideration

(5) Question not attempted

2. जोहरी विंडो में, 'अरेना' का अर्थ है

(1) ऐसी जानकारी जो स्वयं और दूसरों के लिए अज्ञात हो ।

(2) ऐसी जानकारी जो स्वयं को ज्ञात है पर दूसरों से छुपी है ।

(3) ऐसी जानकारी जो स्वयं और दूसरों दोनों को ज्ञात है ।

(4) ऐसी जानकारी जो केवल दूसरों को ज्ञात है पर स्वयं को नहीं ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

2. In the Johari Window, the 'Arena' refers to :

(1) Information unknown to self and others.

(2) Information known to self but hidden from others.

(3) Information known to both self and others.

(4) Information known only to others but not self.

(5) Question not attempted

3. विभागीकरण जहाँ गतिविधियों को उत्पाद/ग्राहक प्रवाह के आधार पर समूहीकृत किया जाता है, को कहते हैं

(1) उत्पाद विभागीकरण

(2) ग्राहक विभागीकरण

(3) भौगोलिक विभागीकरण

(4) प्रक्रिया विभागीकरण

(5) अनुत्तरित प्रश्न

3. Departmentalization where activities are grouped on the basis of product/customer flow is known as :

(1) Product departmentalization

(2) Customer departmentalization

(3) Geographic departmentalization

(4) Process departmentalization

(5) Question not attempted

4. निम्नलिखित में से कौन सा कथन संगठन की दृष्टि (विज़न) के लिये सत्य नहीं है ?
(1) मूल मूल्यों और सिद्धांतों का एक संगठनात्मक चार्टर
(2) भविष्य की ओर धकेलने वाला (पुशर)
(3) परावलंबन की घोषणा
(4) प्राथमिकताओं, योजनाओं और लक्ष्यों का अंतिम स्रोत
(5) अनुत्तरित प्रश्न

5. निम्न में से किस नैतिकता सिद्धांत के अनुसार, 'भले ही किसी कार्य का परिणाम अच्छा हो, कुछ कार्य हमेशा गलत होते हैं' ?
(1) कर्तव्य-निष्ठ सिद्धांत
(2) प्रयोजनवाद सिद्धांत
(3) उपयोगितावादी सिद्धांत
(4) उत्तमता प्रकृति/गुण सिद्धांत
(5) अनुत्तरित प्रश्न

6. व्यूहरचना प्रबंधन प्रक्रिया चरणों के बारे में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है ?
(1) व्यूहरचना क्रियान्वयन व्यूहरचना मूल्यांकन के बाद का चरण है।
(2) व्यूहरचना निर्माण व्यूहरचना प्रबंधन प्रक्रिया का प्रथम चरण है।
(3) व्यूहरचना क्रियान्वयन व्यूहरचना मूल्यांकन से पूर्व का चरण है।
(4) व्यूहरचना प्रबंधन प्रक्रिया के सभी चरण एक साथ पूरे किये जाते हैं।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

4. Which of the following statements is not true for the vision of an organisation ?
(1) An organizatioal charter of core values and principles
(2) A pusher into the future
(3) A declaration of dependence
(4) The ultimate source of priorities, plans and goals
(5) Question not attempted

5. According to which of the following ethical theory, 'though the consequences of an act is good, some acts are always wrong' ?
(1) Deontological theories
(2) Teleological theories
(3) Utilitarian approach
(4) Virtue theory
(5) Question not attempted

6. Which of the following is correct about strategic management process steps ?
(1) Strategy implementation succeeds strategy evaluation.
(2) Strategy formulation is first stage of strategic management process.
(3) Strategy implementation precedes strategy evaluation.
(4) All steps of strategic management process goes on simultaneously.
(5) Question not attempted

7. हेमरिक और फ्रेडरिकसन् के रणनीतिक प्रबंधन मॉडल के अनुसार दूसरे चरण में शामिल है
(1) लक्ष्य और उद्देश्य
(2) कार्यान्वयन
(3) विज़न और मिशन
(4) रणनीति
(5) अनुत्तरित प्रश्न

8. तनाव के नकारात्मक पहलुओं को कहते हैं :
(1) कष्टपूर्ण तनाव (2) अच्छा तनाव
(3) हलका तनाव (4) कार्य तनाव
(5) अनुत्तरित प्रश्न

9. निम्न में से टी क्यू एम (सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन) का मूर्त लाभ कौन सा है ?
(1) कर्मचारी शिकायतों में कमी
(2) प्रभावी समूह (दल) कार्य
(3) कार्य रुचि में वृद्धि
(4) मानवीय संबंधों में सुधार
(5) अनुत्तरित प्रश्न

10. निम्नांकित में से कौन सा बिजनेस प्रोसेस रीइंजीनियरिंग (बी.पी.आर.) का एक लाभ नहीं है ?
(1) त्रुटियों को कम करता है ।
(2) प्रत्येक प्रक्रिया के आउटपुट हेतु दायित्व तय करता है ।
(3) उत्पादों की गुणवत्ता में सुधार करता है ।
(4) नियमित मूल्यांकन को न्यून करता है ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

7. According to Hamrick and Fredrickson's model of strategic management, the second stage involves –
(1) Goals and Objectives
(2) Implementation
(3) Vision and Mission
(4) Strategy
(5) Question not attempted

8. The negative aspects of stress are known as :
(1) Distress (2) Eustress
(3) Mild stress (4) Job stress
(5) Question not attempted

9. Which one of the following is the tangible gain of TQM (Total Quality Management) ?
(1) Reduced employee grievances
(2) Effective team work
(3) Enhancement of job interest
(4) Improvement in human relations
(5) Question not attempted

10. Which of the following is not a benefit of 'Business Process Reengineering (BPR)' ?
(1) Reduces errors
(2) Fixes responsibilities for output of each process.
(3) Improves qualities of products
(4) Reduces regular evaluation
(5) Question not attempted

11. पारीक का संघर्ष प्रबंधन मॉडल किस चर पर आधारित है ?

(1) तर्कसंगत बनाम परिहार

(2) परिहार बनाम परिहार विधि

(3) दृष्टिकोण बनाम दृष्टिकोण विधि

(4) बहु-दृष्टिकोण मॉडल

(5) अनुत्तरित प्रश्न

12. एक ही विभाग के कर्मचारी जो हर सप्ताह कुछ घंटे मिलकर गुणवत्ता, दक्षता और कार्य वातावरण में सुधार के उपायों पर चर्चा करते हैं, किस प्रकार की टीम (दल) कहलाती है ?

(1) स्व-प्रबंधन दल

(2) अलग-अलग विशेषज्ञता वाले दल

(3) गैर-आभासी दल

(4) समस्या-समाधान दल

(5) अनुत्तरित प्रश्न

13. निम्न में से कौन सा कथन संघर्ष प्रबंधन की "समायोजक शैली" का सर्वोत्तम वर्णन करता है ?

(1) अपनी चिंताओं को दूसरों पर प्राथमिकता देना।

(2) दूसरों को संतुष्ट करने के लिए अपनी चिंताओं की उपेक्षा करना।

(3) दोनों पक्षों के बीच एक मध्य मार्ग खोजना।

(4) संघर्ष से पूरी तरह बचना।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

11. Pareek's model of conflict management in based on which variable ?

(1) Open to reason Vs Unreasonable

(2) Avoidance Vs Avoidance mode

(3) Approach Vs Approach mode

(4) Multi-approach model

(5) Question not attempted

12. A team of employees from the same department who meet for a few hours every week to discuss ways of improving quality, efficiency and the work environment is known as :

(1) Self-management team

(2) Cross-functional team

(3) Non-Virtual team

(4) Problem solving team

(5) Question not attempted

13. Which of the following best describes the "accommodating style" of conflict handling ?

(1) Giving priority to one's own concerns over others.

(2) Neglecting one's own concerns to satisfy others.

(3) Finding a middle ground between two parties.

(4) Avoiding conflict altogether.

(5) Question not attempted

14. जी.ई. (GE) मैट्रिक्स में ऊर्ध्वाधर अक्ष क्या दर्शाता है ?

(1) व्यापार शक्ति

(2) बाज़ार अंश

(3) बाज़ार आकर्षण

(4) प्रतिस्पर्धात्मक प्रतिद्वंद्विता

(5) अनुत्तरित प्रश्न

15. निम्न में से कौन सा 'रणनीतिक अभिप्राय' का तत्त्व नहीं है ?

(1) दृष्टि (विज़न)

(2) व्यवसाय मॉडल

(3) व्यवसाय रणनीति

(4) व्यवसाय परिभाषा

(5) अनुत्तरित प्रश्न

16. ध्येय (मिशन) वक्तव्य मुख्य रूप से निम्नलिखित में से किस प्रश्न का उत्तर देता है ?

(1) हमें प्रतिस्पर्धा कैसे करनी चाहिए ?

(2) हम किस व्यवसाय में हैं और क्या करते हैं ?

(3) हमें कहाँ जाना है ?

(4) भविष्य में हमें किन संसाधनों की आवश्यकता होगी ?

(5) अनुत्तरित प्रश्न

17. ADL मैट्रिक्स में, किसी व्यवसाय के लिए आमतौर पर 'टर्नअराउंड रणनीति' उस स्थिति में सुझाई जाती है जब वह :

(1) मजबूत प्रतिस्पर्धात्मक स्थिति में हो परंतु उद्योग परिपक्व हो ।

(2) कमज़ोर प्रतिस्पर्धात्मक स्थिति में हो और उद्योग परिपक्व हो ।

(3) अनुकूल प्रतिस्पर्धात्मक स्थिति में हो एवं उद्योग प्रौढ़ता की ओर हो ।

(4) प्रमुख स्थिति में हो और उद्योग आरंभिक अवस्था में हो ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

14. In the GE Matrix, the vertical axis represents :

(1) Business strength

(2) Market share

(3) Market attractiveness

(4) Competitive rivalry

(5) Question not attempted

15. Which one of the following is not an element of 'strategic intent' ?

(1) Vision

(2) Business model

(3) Business strategy

(4) Business definition

(5) Question not attempted

16. A mission statement primarily answers which of the following questions ?

(1) How should we compete ?

(2) What business are we in and what we do ?

(3) Where we are to go ?

(4) What resources do we need in future ?

(5) Question not attempted

17. In the ADL matrix, a turnaround strategy is generally suggested for a business that is :

(1) In a strong competitive position but mature industry.

(2) In a weak competitive position in a mature industry.

(3) In a favourable competitive position in an ageing industry

(4) In a dominant position in an embryonic industry

(5) Question not attempted

18. निम्नलिखित में से कौन सी एक करिश्माई नेता की प्रमुख विशेषता नहीं है ?
(1) दृष्टि (विज़न) और अभिव्यक्ति
(2) पारंपरिक व्यवहार
(3) व्यक्तिगत जोखिम
(4) अनुयायियों की जरूरतों के प्रति संवेदनशीलता
(5) अनुत्तरित प्रश्न

19. प्रयोजनवाद के अनुसार किसी कार्य का अच्छा या बुरा होना किस पर निर्भर करता है ?
(1) कार्य के पीछे की मंशा पर
(2) कार्य के दौरान अपनाए गए नियमों पर
(3) कार्य के परिणामों पर
(4) कार्य से जुड़ी परंपराओं पर
(5) अनुत्तरित प्रश्न

20. इनमें से कौन सी 'रणनीतिक योजना' की विशेषता नहीं है ?
(1) संगठन और उसके संसाधनों को आकार देना ।
(2) पर्यावरणीय चरों के प्रभाव का आकलन करना ।
(3) संगठन का समग्र दृष्टिकोण लेना ।
(4) संसाधनों की वर्तमान तैनाती से संबंधित होना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

21. रेत-घड़ी (Hour-glass) संरचना वाले संगठनों में, प्रौद्योगिकी के कारण कौन सी परत घटती हुई मानी जाती है ?
(1) उच्च प्रबंधन
(2) मध्य प्रबंधन
(3) निम्न स्तरीय कर्मचारी
(4) बाह्य हितधारक
(5) अनुत्तरित प्रश्न

18. Which of the following is not a key characteristic of a Charismatic Leader ?
(1) Vision and articulation
(2) Conventional behaviour
(3) Personal risk
(4) Sensitivity to followers' needs
(5) Question not attempted

19. According to the theory of Teleology, what determines whether an act is good or bad ?
(1) Motives behind the act
(2) Rules followed during the act
(3) Ends or consequences of the act
(4) Traditions related to the act
(5) Question not attempted

20. Which one is not a characteristic of 'Strategic Planning' ?
(1) Shapes the organization and its resources
(2) Assesses the impact of environmental variables.
(3) Take a holistic view of the organisation
(4) Deals with current deployment of resources
(5) Question not attempted

21. In the hour-glass structure of organizations, which layer is said to diminishing due to technology ?
(1) Top management
(2) Middle management
(3) Lower level employees
(4) External stakeholders
(5) Question not attempted

22. संगठन में सीरियल लिंकेज प्रणाली की ऊर्ध्वाधर स्थिति क्या दर्शाती है ?

(1) समन्वय या दिशा (2) कार्य प्रवाह
(3) प्राधिकार के स्तर (4) क्रियात्मक संगठन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

23. निम्नलिखित में से कौन सी धारणा मैक्ग्रेगर के सिद्धांत Y के अंतर्गत सही नहीं है ?

(1) लोग स्वाभाविक रूप से काम को नापसंद नहीं करते ।
(2) लोग निर्देशित होना पसंद करते हैं ।
(3) लोग अनुकूल परिस्थितियों में जिम्मेदारी की तलाश करेंगे और उसे स्वीकार करेंगे ।
(4) लोग आंतरिक रूप से उन उद्देश्यों के लिए प्रेरित होते हैं जिनके लिए प्रतिबद्ध हैं ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

24. संगठनात्मक व्यवहार मॉडल के अनुसार निम्नलिखित में से कौन सा व्यक्तिगत स्तर का परिणाम नहीं है ?

(1) उत्पादकता
(2) नागरिकता (सिटिज़नशिप) व्यवहार
(3) कार्य निष्पादन
(4) पीछे हटने का (विड्रॉल) व्यवहार
(5) अनुत्तरित प्रश्न

25. निगमीय सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR) का 'ट्रिपल बॉटम लाइन दृष्टिकोण' किन तीन आयामों में प्रदर्शन पर जोर देता है ?

(1) लाभ, लोग, ग्रह
(2) अर्थव्यवस्था, नैतिकता, प्रभावशीलता
(3) लोग, उत्पादकता, लाभ
(4) नीति, योजना, प्रक्रिया
(5) अनुत्तरित प्रश्न

22. The vertical position of serial linkage system in organization shows

(1) Coordination or direction
(2) Work flow
(3) Levels of authority
(4) Functional organisation
(5) Question not attempted

23. Which of the following is not true assumption underlying McGregor's theory Y ?

(1) People do not naturally dislike work.
(2) People prefer to be directed.
(3) People will seek and accept responsibility under favorable conditions.
(4) People are internally motivated to objectives to which they are committed.
(5) Question not attempted

24. Which of the following is not an individual level outcome as per organizational behaviour model ?

(1) Productivity
(2) Citizenship behaviour
(3) Task performance
(4) Withdrawal behaviour
(5) Question not attempted

25. The 'Triple Bottom Line Approach' of CSR emphasizes performance in three dimensions. These are :

(1) Profit, People, Planet
(2) Economy, Ethics, Effectiveness
(3) People, Productivity, Profit
(4) Policy, Planning, Process
(5) Question not attempted

26. एट्रिब्यूशन प्रक्रिया के अनुसार परिणाम का बाहरी निर्धारक है

(1) सामाजिक व्यवस्था
(2) नस्ल या जाति
(3) कोशिश/प्रयत्न
(4) क्षमता/काबिलीयत
(5) अनुत्तरित प्रश्न

26. As per Attribution process the external determinant of outcome is :

(1) Social system
(2) Race or Caste
(3) Effort
(4) Ability
(5) Question not attempted

27. व्यक्तित्व के पाँच कारक सिद्धांत के अनुसार, जिज्ञासु व्यक्तियों में ______ व्यक्तित्व कारक होता है।

(1) बहिर्मुखता
(2) अनुभव के प्रति खुलापन
(3) भावनात्मक स्थिरता
(4) सहमतता
(5) अनुत्तरित प्रश्न

27. According to the five factor theory of personality, individuals who are curious have __________ personality factor.

(1) Extraversion
(2) Openness to experience
(3) Emotional stability
(4) Agreeableness
(5) Question not attempted

28. निम्नलिखित में से 'ए प्रकार के व्यक्तित्त्व' का लक्षण नहीं है :

(1) तेज़ी से चलना
(2) सौम्य स्वभाव वाला
(3) अधीर
(4) सफलता को मात्रा से मापना
(5) अनुत्तरित प्रश्न

28. Which of the following is not a feature of 'Type 'A' personality' ?

(1) Walks rapidly
(2) Mild mannered
(3) Impatient
(4) Measures success with quantity
(5) Question not attempted

29. 'हेलो प्रभाव' जो कि ग्रहणबोध में विकृति का एक कारक कारण है जो प्रतिबिम्बित होता है

(1) चयन साक्षात्कार में
(2) कार्य विस्तार में
(3) कार्य समृद्धि में
(4) कार्य विश्लेषण में
(5) अनुत्तरित प्रश्न

29. 'Halo effect' a factor cause of distortion in perception is reflected in –

(1) Selection interview
(2) Job Enlargement
(3) Job Enrichment
(4) Job Analysis
(5) Question not attempted

30. निम्नलिखित में से कौन सा टर्मिनल महत्त्व का नहीं है ?
(1) आर्थिक सफलता (2) अनुशासन
(3) स्वतंत्रता (4) जीवन में सार्थकता
(5) अनुत्तरित प्रश्न

31. निम्न में से कौन सा संगठनात्मक व्यवहार का तत्त्व नहीं है ?
(1) सम्प्रेषण (2) लोग
(3) संरचना (4) प्रौद्योगिकी
(5) अनुत्तरित प्रश्न

32. कार्य विशेषता मॉडल के अनुसार निम्नलिखित में से कौन सा मुख्य कार्य आयाम नहीं है ?
(1) कौशल विविधता (2) कार्य पहचान
(3) कार्य का महत्त्व (4) कार्य कठिनाई स्तर
(5) अनुत्तरित प्रश्न

33. निम्नलिखित में से किसके लिए समूह निर्णय लेने की तकनीक के रूप में विचार मंथन (ब्रेन स्टोर्मिंग) की प्रभावशीलता अधिक है ?
(1) समूह संसक्ति का विकास
(2) सामाजिक दबाव
(3) धन लागतें
(4) अन्त:वैयक्तिक संघर्ष की संभावना
(5) अनुत्तरित प्रश्न

34. वह सिद्धांत जो यह बताता है कि दृष्टिकोण (एटिट्यूड) में परिवर्तन विश्वासों के बीच संघर्ष के कारण होता है, वह है
(1) सुदृढ़ीकरण सिद्धांत
(2) संतुलन सिद्धांत
(3) संज्ञानात्मक स्थिरता सिद्धांत
(4) संज्ञानात्मक असंगति सिद्धांत
(5) अनुत्तरित प्रश्न

30. Which of the following is not a terminal value ?
(1) Economic success
(2) Discipline
(3) Freedom
(4) Meaning in life
(5) Question not attempted

31. Which one is not the element of organisational behaviour ?
(1) Communication
(2) People
(3) Structure
(4) Technology
(5) Question not attempted

32. Which of the following is not a core job dimension according to the Job Characteristics Model ?
(1) Skill variety
(2) Task Identity
(3) Task significance
(4) Task difficulty level
(5) Question not attempted

33. For which one of the following the effectiveness of brain-storming as a group decision making technique is high ?
(1) Development of group cohesiveness
(2) Social pressure
(3) Money costs
(4) Potential for interpersonal conflict
(5) Question not attempted

34. The theory which suggests that attitude change is caused by conflict among beliefs is
(1) Reinforcement theory
(2) Balance theory
(3) Cognitive consistency theory
(4) Cognitive dissonance theory
(5) Question not attempted

35. 'संव्यवहार विश्लेषण' का विकास एरिक बेर्ने द्वारा किया गया था, वे थे –
(1) एक इंजीनियर
(2) एक उद्यमी
(3) एक मनोचिकित्सक
(4) एक उत्पादन प्रबंधक
(5) अनुत्तरित प्रश्न

36. दल निर्माण का प्राथमिक उद्देश्य क्या होता है ?
(1) एक दल की प्रभावशीलता का विस्तार करना या व्यापक बनाना ।
(2) एक दल की उत्पाकदता को बढ़ाना ।
(3) एक दल की क्रियाओं को बढ़ाना ।
(4) एक दल की ख्याति को बढ़ाना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

37. 'भूमिका संघर्ष' को न्यूनतम नहीं किया जा सकता
(1) उचित भूमिका विवरण द्वारा
(2) अधिकारों एवं उत्तरदायित्वों की स्पष्टता द्वारा
(3) विरोधी लक्ष्यों की स्पष्टता द्वारा
(4) वैयक्तिक आवश्यकता संतुष्टि के लिए उचित परिवेश सृजन द्वारा
(5) अनुत्तरित प्रश्न

38. सूची-I को सूची-II के साथ सुमेलित कीजिए :

सूची-I (मनोविश्लेषणात्मक सिद्धान्त के पहलू)	*सूची-II (व्याख्या)*
A. इद	i. सामाजिक और वैयक्तिक मानकों का प्रतिनिधित्व
B. इगो	ii. मानसिक ऊर्जा का स्रोत
C. सुपुर इगो	iii. वास्तविकता के सिद्धान्तों से जुड़ा हुआ

नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

	A	B	C
(1)	iii	ii	i
(2)	i	ii	iii
(3)	ii	i	iii
(4)	ii	iii	i

(5) अनुत्तरित प्रश्न

35. 'Transactional analysis' was developed by Eric Berne. He was ________.
(1) An engineer
(2) An entrepreneur
(3) A psychiatrist
(4) A production manager
(5) Question not attempted

36. What is the primary purpose of 'team building' ?
(1) Enhancing the effectiveness of a team.
(2) Increasing the productivity of a team.
(3) Increasing the activities of a team.
(4) Enhancing the goodwill of a team.
(5) Question not attempted

37. 'Role conflict' cannot be minimized by –
(1) Proper role prescription
(2) Clarity in authority and responsibility
(3) Lucidity of competing goals
(4) Creating proper atmosphere for individual need satisfaction.
(5) Question not attempted

38. Match the List-I with List-II :

List-I (Aspects of psychoanalytic Theory)	*List-II (Explanation)*
A. Id	i. Represents socio and personal norms
B. Ego	ii. Source of psychic energy
C. Super Ego	iii. Associated with reality principles

Choose the correct answer from the options given below :

	A	B	C
(1)	iii	ii	i
(2)	i	ii	iii
(3)	ii	i	iii
(4)	ii	iii	i

(5) Question not attempted

39. संघर्ष-समाधान तकनीक जिसमें पक्षकार अपने मतभेदों को कम करते हुए साझा हितों पर जोर देते हैं, उसे कहा जाता है

(1) शान्त करना (स्मूदिंग)
(2) समस्या समाधान
(3) परिवर्जन
(4) मानवीय चर को बदलना
(5) अनुत्तरित प्रश्न

40. 'टाइप 'बी' व्यक्तित्व' के संदर्भ में निम्नांकित में से कौन सा एक कथन सही नहीं है ?

(1) समय की तात्कालिकता की भावना से कभी ग्रस्त नहीं होना ।
(2) प्रदर्शन (दिखावा) या विचार-विमर्श करने की आवश्यकता महसूस नहीं करना ।
(3) बिना किसी अपराध बोध के आराम करना ।
(4) कम से कम समय में ज्यादा से ज्यादा हासिल करने के लिए चिरकालिक संघर्ष में लगे रहना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

41. वयस्क अहम् अवस्था में व्यक्ति कैसा होता है ?

(1) रचनात्मक
(2) अनुकूलनशील
(3) पोषण करने वाला
(4) नियंत्रण करने वाला
(5) अनुत्तरित प्रश्न

42. 'ग्रहणबोध' के संदर्भ में निम्नांकित में से कौन सा एक कथन सही नहीं है ?

(1) यह विभिन्न प्रकार के चरों से प्रभावित होता है ।
(2) यह एक साधारण मानसिक प्रक्रिया है ।
(3) यह व्यवहार के परिणाम को प्रभावित करता है ।
(4) यह एक जटिल मानसिक प्रक्रिया है ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

39. Conflict - Resolution technique in which parties play down their differences while emphasizing common interests is known as –

(1) Smoothing
(2) Problem Solving
(3) Avoidance
(4) Altering the human variable
(5) Question not attempted

40. Which of the following is not a correct statement regarding 'Type B' personality ?

(1) Never suffer from a sense of time urgency.
(2) Feel no need to display or discuss.
(3) Can relax without guilt.
(4) Involves in a chronic struggle to achieve more and more in less and less time.
(5) Question not attempted

41. In Adult ego state a person is

(1) Creative (2) Adaptive
(3) Nurturing (4) Regulating
(5) Question not attempted

42. Which of the following is not a correct statement in the context of perception ?

(1) It is affected by a number of variables.
(2) It is a simple mental process.
(3) It affects the outcome of behaviour.
(4) It is a complex mental process.
(5) Question not attempted

43. किस अहम्-अवस्था में नियमों, कानूनों, विश्वासों, शिक्षण आदि विशिष्टताओं का समावेश होता है ?

(1) वयस्क (2) पेरेंट
(3) चाइल्ड (4) दत्तक
(5) अनुत्तरित प्रश्न

44. एक टीम का सामूहिक विश्वास कि वे अपने कार्यों में सफल हो सकते हैं, कहलाता है

(1) टीम का भरोसा (2) टीम प्रभावकारिता
(3) टीम की पहचान (4) टीम सामंजस्य
(5) अनुत्तरित प्रश्न

45. संघर्ष (stress) के संदर्भ में निम्नांकित में से कौन सा एक कथन सही नहीं है ?

(1) यह कार्मिकों के भावनात्मक विकारों का एक बड़ा अंशदाता या सहयोगी है ।
(2) यह संदर्भित व्यक्ति की सहनशक्ति से प्रभावित होता है ।
(3) यह शारीरिक विकार को उत्पन्न करता है ।
(4) यह कार्मिकों के भावनात्मक विकारों का एक हलका-सा अंशदाता या सहयोगी है ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

46. संव्यवहार विश्लेषण के समर्थकों का विश्वास है कि अहम्-अवस्थाएँ मूलत: तीन प्रकार की होती हैं, वे हैं

(1) इद, अहम् और उच्च अहम्
(2) माता-पिता, वयस्क और बच्चे
(3) सचेत, अनभिज्ञ और पूर्व-चेतन
(4) लालची, आनंद और अभावग्रस्त
(5) अनुत्तरित प्रश्न

43. Which ego state is characterized by rules, laws, truths, teaching, etc. ?

(1) Adult (2) Parent
(3) Child (4) Adaptive
(5) Question not attempted

44. A team's collective belief that they can succeed at their tasks is known as –

(1) Team trust
(2) Team efficacy
(3) Team identity
(4) Team cohesion
(5) Question not attempted

45. Which of the following is not a correct statement in the context of stress ?

(1) It is a major contributor to emotional disorder of employees.
(2) It is affected by the tolerance power of the person concerned.
(3) It leads to physical disorder.
(4) It is a slight contributor to emotional disorder of employees.
(5) Question not attempted

46. The supporters of transactional analysis believe that there are three basic ego-states :

(1) Id, Ego and High Ego
(2) Parent, Adult and Child
(3) Conscious, Unaware and Preconscious
(4) Greedy, Enjoyment and Defiant
(5) Question not attempted

47. मूलत: संगठनात्मक जलवायु किसी व्यक्ति की अपने संगठन के प्रति ________ को दर्शाता है ।

(1) अपेक्षाएँ (2) अवधारणा
(3) विश्वास (4) पदस्थिति
(5) अनुत्तरित प्रश्न

48. निम्नलिखित में से कौन सा प्रमुख संगठनात्मक वातावरण परिणामों की उपलब्धि को धीमा करता है ?

(1) संबद्धता (2) उपलब्धि
(3) विशेषज्ञ शक्ति (4) विस्तार
(5) अनुत्तरित प्रश्न

49. अग्रसक्रिय व्यक्तित्व वाले लोग क्या नहीं करते ?

(1) पहल दिखाना
(2) कार्यवाही करना
(3) सार्थक परिवर्तन होने तक दृढ़ रहना
(4) परिस्थितियों पर प्रतिक्रिया देना
(5) अनुत्तरित प्रश्न

50. आर्थिक मूल्य जोर देते हैं

(1) समरसता पर
(2) उपयोगी और व्यावहारिकता पर
(3) स्नेह पर
(4) खोज पर
(5) अनुत्तरित प्रश्न

51. अधिगम प्रक्रिया के निम्नलिखित चरणों को सही क्रम में व्यवस्थित कीजिए :

I. प्रतिक्रिया II. इच्छा
III. संकेत उत्तेजना IV. अवधारणा
V. सुदृढ़ीकरण

नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

(1) I, IV, III, II, V (2) II, III, I, V, IV
(3) III, I, II, IV, V (4) V, III, IV, II, I
(5) अनुत्तरित प्रश्न

47. Basically, organizational climate reflects a person's ________ of the organization to which he or she belongs.

(1) Expectations (2) Perceptions
(3) Beliefs (4) Status
(5) Question not attempted

48. Which one of the following dominant organizational climate retard achievement of results ?

(1) Affiliation (2) Achievement
(3) Expert Power (4) Extension
(5) Question not attempted

49. People with proactive personality do not :

(1) Show initiative
(2) Take action
(3) Persevere until meaningful change occurs
(4) React to situations
(5) Question not attempted

50. Economic values place emphasis on –

(1) Harmony
(2) Useful and Practical
(3) Love
(4) Discovery
(5) Question not attempted

51. Arrange the following steps of learning process in the correct order :

I. Responses II. Desire
III. Cue Stimuli IV. Retention
V. Reinforcement

Choose the correct answer from the options given below :

(1) I, IV, III, II, V (2) II, III, I, V, IV
(3) III, I, II, IV, V (4) V, III, IV, II, I
(5) Question not attempted

52. मेयर्स–ब्रिग्स टाइप इन्डीकेटर के अनुसार बहिर्मुखी व्यक्ति क्या नहीं होते हैं ?
(1) आउटगोइंग (2) लचीले
(3) सामाजिक (4) मुखर
(5) अनुत्तरित प्रश्न

53. टीम निर्माण के निम्नलिखित में से किस चरण में सदस्य टीम के लक्ष्यों को स्वीकार करते हैं और उन लक्ष्यों में शामिल होते हैं ?
(1) जागरूकता (2) टकराव
(3) सहयोग (4) उत्पादकता
(5) अनुत्तरित प्रश्न

54. मूल्य स्वाभाविक रूप से अभिवृत्तियों की तुलना में ज्यादा _______ होते हैं ।
(1) विशिष्ट (2) सामान्य
(3) धीमे (4) तीव्र
(5) अनुत्तरित प्रश्न

55. निम्नांकित में से कौन सा एक कथन 'मूल्यों' के संदर्भ में सही है ?
(1) लोग अपने विकास और परिपक्वता के साथ–साथ मूल्यों को सीखते हैं ।
(2) अभिवृत्ति की तुलना में गहरे स्तर पर विद्यमान नहीं होते हैं ।
(3) अभिवृत्तियों की तुलना में अधिक संख्या होती है ।
(4) कार्यों का मार्गदर्शन करने के लिए प्रमाप नहीं होते हैं ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

56. राजनैतिक मूल्यों में जोर दिया जाता है
(1) लोगों के प्रति लगाव दिखाने पर
(2) आलोचनात्मक और तर्कसंगत दृष्टिकोण के माध्यम से सत्य की खोज पर
(3) सम्पूर्ण ब्रह्माण्ड के अनुभव और समझ की एकता पर
(4) शक्ति और प्रभाव के अधिग्रहण पर
(5) अनुत्तरित प्रश्न

52. As per Myers-Briggs Type indicator extraverted individuals are not
(1) Outgoing (2) Flexible
(3) Sociable (4) Assertive
(5) Question not attempted

53. In which of the following stages of team building the members accept ownership of the team goals and get involved with those goals ?
(1) Awareness (2) Conflict
(3) Cooperation (4) Productivity
(5) Question not attempted

54. Values are more _______ in nature than attitudes.
(1) specific (2) general
(3) slow (4) fast
(5) Question not attempted

55. Which of the following is a correct statement regarding 'values' ?
(1) Individuals learn values as they grow and mature.
(2) Does not exist at a deeper level than attitudes.
(3) Are more in number than attitudes.
(4) Are not standards to guide actions.
(5) Question not attempted

56. Political values place emphasis on :
(1) Loving with people
(2) Discovery of truth through a critical and rational approach
(3) Unity of experience and understanding of the universe as a whole.
(4) Acquisition of power and influence.
(5) Question not attempted

57. अभिप्रेरण–आरोग्य सिद्धांत के अनुसार ______ कार्य संतुष्टि का एक आंतरिक कारक है ।

(1) पर्यवेक्षण

(2) पर्यवेक्षक के साथ संबंध

(3) वेतन

(4) कार्य/काम

(5) अनुत्तरित प्रश्न

58. अभिवृत्ति का संज्ञानात्मक संघटक एक व्यक्ति की ______ को दर्शाता है ।

(1) अवधारणा (2) भावनाएँ

(3) गुण (4) इरादा

(5) अनुत्तरित प्रश्न

59. 'अन्त: व्यक्ति सम्बन्ध विकसित करने' के संदर्भ में निम्नांकित अवस्थाओं को क्रमबद्ध ढंग से व्यवस्थित कीजिए :

I. विश्वास और प्रभाव विकसित करना ।

II. प्रथम प्रभाव का निर्माण करना ।

III. मनोवैज्ञानिक अनुबन्धों का सम्मान करना ।

IV. पारस्परिक अपेक्षाओं का विकास करना ।

नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

(1) I, II, III और IV

(2) III, I, IV और II

(3) IV, III, II और I

(4) II, IV, III और I

(5) अनुत्तरित प्रश्न

60. निम्नलिखित में से किस तरीके से स्वयं में आत्म–प्रभावकारिता नहीं बढ़ाई जा सकती है ?

(1) सक्रिय महारत

(2) धैर्य

(3) प्रतिस्थापी मॉडलिंग

(4) मौखिक अनुनय

(5) अनुत्तरित प्रश्न

57. According the Motivation-Hygiene Theory ________ is an intrinsic factor to job satisfaction.

(1) Supervision

(2) Relationship with supervisor

(3) Salary

(4) Work itself

(5) Question not attempted

58. The cognition concept of an attitude, reflects a person's ________.

(1) Perception (2) Feelings

(3) Attribution (4) Intention

(5) Question not attempted

59. Arrange the following stages of 'developing inter-personal relationship' in correct order :

I. Developing trust and influence.

II. Forming first impression.

III. Honouring psychological contracts.

IV. Developing mutual expectations.

Choose the correct answer from the options given below :

(1) I, II, III and IV

(2) III, I, IV and II

(3) IV, III, II and I

(4) II, IV, III and I

(5) Question not attempted

60. In which one of the following ways self-efficacy in oneself cannot be increased ?

(1) Enactive mastery

(2) Patience

(3) Vicarious modeling

(4) Verbal persuasion

(5) Question not attempted

61. निम्नांकित में से 'दल निर्माण' का एक महत्त्वपूर्ण घटक है
(1) प्रतिपुष्टि (2) नवाचार
(3) नियंत्रण (4) नियोजन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

62. संघर्ष प्रबंधन की _____ परिवर्जन शैली का मुख्य उद्देश्य अस्थायी शांति खरीदना है ।
(1) इस्तीफा (2) मनुहार
(3) निकासी (4) डिफ्यूजन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

63. लिकर्ट द्वारा संगठनात्मक जलवायु के छः आयामों को प्रस्तुत किया गया है :
I. नेतृत्व II. अभिप्रेरण
III. सम्प्रेषण IV. प्रमाप
V. निर्णयन VI. लक्ष्य
VII. नियंत्रण
नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :
(1) I, III, IV, V, VI व VII
(2) I, II, III, V, VI व VII
(3) I, II, III, IV, V व VI
(4) II, III, IV, V, VI व VII
(5) अनुत्तरित प्रश्न

64. निम्नांकित में से कौन सी परिस्थिति में एक संगठनात्मक संस्कृति संगठन के दायित्व के रूप में बदल जाती है ?
(1) जब यह दुष्क्रियात्मक हो जाती है ।
(2) जब यह आपत्तिजनक हो जाती है ।
(3) जब यह अनैतिक हो जाती है ।
(4) जब वह गैर वैधानिक हो जाती है ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

61. Which of the following is an important component of 'team building' ?
(1) Feedback (2) Innovation
(3) Control (4) Planning
(5) Question not attempted

62. The main objective of _____ avoidance style of conflict management is to buy temporary peace.
(1) Resignation (2) Appeasement
(3) Withdrawal (4) Defusion
(5) Question not attempted

63. Likert has proposed six dimensions of organizational climate :
I. Leadership
II. Motivation
III. Communication
IV. Standards
V. Decisions
VI. Goals
VII. Control
Choose the correct answer from the options given below :
(1) I, III, IV, V, VI and VII
(2) I, II, III, V, VI and VII
(3) I, II, III, IV, V and VI
(4) II, III, IV, V, VI and VII
(5) Question not attempted

64. In which situation, an organizational culture turns into a liability of the organisation ?
(1) when it becomes dysfunctional
(2) when it becomes objectionable.
(3) when it becomes unethical.
(4) when it becomes unlawful.
(5) Question not attempted

65. निम्नलिखित में से कौन सा एक चुनौती तनाव कारक है ?

(1) समय की तात्कालिकता
(2) लाल फीताशाही
(3) कार्यालय की रणनीति
(4) कार्य की जिम्मेदारियों को लेकर भ्रम
(5) अनुत्तरित प्रश्न

66. अभिप्रेरण के ______ सिद्धांत में पुरस्कार और/या दंड के संयोजन का उपयोग वांछित व्यवहार को सुदृढ़ करने या अवांछित व्यवहार को समाप्त करने के लिए किया जाता है।

(1) न्यायोचित
(2) पुनर्बलन/संबलन
(3) संज्ञानात्मक मूल्यांकन
(4) व्रुम
(5) अनुत्तरित प्रश्न

67. काम पर तनाव का मनोवैज्ञानिक लक्षण है

(1) कम कार्य प्रदर्शन
(2) बीमारी
(3) कम कार्य संतुष्टि
(4) पुरानी स्वास्थ्य स्थितियाँ
(5) अनुत्तरित प्रश्न

68. जब समूह में एकजुटता कम होती है और प्रदर्शन मानदंड ऊँचे होते हैं तो समूह उत्पादकता ______ होती है।

(1) निम्न
(2) मध्यम
(3) मध्यम और कम के बीच
(4) उच्च
(5) अनुत्तरित प्रश्न

65. Which one of the following is challenge stressor ?

(1) Time urgency
(2) Red tape
(3) Office politics
(4) Confusion over job responsibilities
(5) Question not attempted

66. In ______ theory of motivation a combination of rewards and/or punishments is used to reinforce desired behaviour or extinguish unwanted behaviour.

(1) Equity
(2) Reinforcement
(3) Cognitive evaluation
(4) Vroom's
(5) Question not attempted

67. Psychological symptoms of stress at work is –

(1) Lower job performance
(2) Illness
(3) Lower job satisfaction
(4) Chronic health conditions
(5) Question not attempted

68. When group cohesiveness is low and performance norms are high, group productivity is

(1) Low
(2) Moderate
(3) Moderate to low
(4) High
(5) Question not attempted

69. संगठनात्मक व्यवहार, मानवीय व्यवहार पर _____ के समान है।

(1) समन्वय (2) बहुरूपदर्शक

(3) समृद्धि (4) समता

(5) अनुत्तरित प्रश्न

70. वैयक्तिक व्यवहार को कौन सा कारक प्रभावित नहीं करता है ?

(1) व्यक्तित्व (2) आर्थिक घटक

(3) अभिप्रेरणा (4) अंगूरीलता

(5) अनुत्तरित प्रश्न

71. एक संगठन का 'मिशन वाक्य' उद्देश्यों और _____ की पहचान बताता है।

(1) दिशाओं (2) हित

(3) कल्याण (4) दशाओं

(5) अनुत्तरित प्रश्न

72. 'ऑक्टॉपेस प्रोफाइल' (OCTAPACE Profile) (पारीक द्वारा विकसित 8 घटक) में 'O' अक्षर का अभिप्राय है

(1) ऑर्गेनाइजेशन (2) ओपननेस

(3) ओप्टीमल (4) ओरिएन्टेशन

(5) अनुत्तरित प्रश्न

73. निम्नांकित में से 'संगठनात्मक व्यवहार' का लाभ नहीं है :

(1) कार्य-जीवन संतुलन बनाए रखता है।

(2) एक एकीकृत सिद्धान्त बताता है जिसे सभी दशाओं/परिस्थितियों में लागू किया जा सकता है।

(3) कार्मिक संतुष्टि के लिए उपकरण उपलब्ध कराता है।

(4) परिवर्तनों का सामना करने में मदद करता है।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

69. Organisational behaviour is like a _____ on human behaviour.

(1) Coordination (2) Kaleidoscope

(3) Enrichment (4) Equity

(5) Question not attempted

70. Which factor does not influence the individual behaviour ?

(1) Personality

(2) Economic factors

(3) Motivation

(4) Grapevine

(5) Question not attempted

71. 'Mission Statement' identifies the purpose and _____ of an organization.

(1) Directions (2) Interests

(3) Welfare (4) Conditions

(5) Question not attempted

72. In 'OCTAPACE' profile (8 factors developed by Pareek), the letter 'O' stands for

(1) Organisation (2) Openess

(3) Optimal (4) Orientation

(5) Question not attempted

73. Which of the following is not a benefit of 'Organizational Behaviour (OB)' ?

(1) Maintains work-life balance.

(2) Produces a unified theory which can be applied in all situations.

(3) Provided tools for employee satisfaction.

(4) Helps in coping with changes.

(5) Question not attempted

74. निम्नलिखित में से कौन सा एक मानव संसाधन गतिविधियों को आउटसोर्स करने को सक्रिय करने वाली उत्तेजना नहीं है ?

(1) आकार घटाना

(2) प्रतिस्पर्धा में गिरावट

(3) तेज़ी से विकास

(4) पुनर्गठन

(5) अनुत्तरित प्रश्न

75. व्यक्तिगत उद्यम के लिए मानव संसाधन प्रबंधन का महत्त्व जो संगठन को अपने लक्ष्यों को पूरा करने में मदद नहीं करता है, वह है

(1) कर्मचारियों के बीच सही दृष्टिकोण का निर्माण करना ।

(2) एक कार्मिक (इंसान) के रूप में कर्मचारी की गरिमा बनाए रखना ।

(3) मानव संसाधन का प्रभावी ढंग से उपयोग करना ।

(4) उद्यम के लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए कर्मचारी की इच्छुक भागीदारी को सुनिश्चित करना ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

76. निम्नांकित में से 'कार्य पर तनाव' के मुख्य कारण का एक उदाहरण नहीं है :

(1) असुरक्षा

(2) टेंशन

(3) वित्तीय समस्याएँ

(4) कार्यभार की अधिकता

(5) अनुत्तरित प्रश्न

74. Which of the following is not a trigger for outsourcing HR activities ?

(1) Downsizing

(2) Declining competition

(3) Rapid growth

(4) Restructuring

(5) Question not attempted

75. Significance of human resource management for individual enterprise, which does not help the organisation in accomplishing its goals is :

(1) creating right attitude amongst the employees

(2) maintaining the dignity of the employee as a 'human being'

(3) utilizing effectively the human resource

(4) securing willing cooperation of the employees for achieving goals of the enterprise.

(5) Question not attempted

76. Which of the following is not an example of main cause of 'Stress on the job' ?

(1) Insecurity

(2) Tension

(3) Financial problems

(4) Work overload

(5) Question not attempted

77. कार्य विश्लेषण के लिए एकत्रित नहीं की गई जानकारी है

(1) कार्य गतिविधियाँ
(2) निष्पादन मानक
(3) मशीन टूल्स, उपकरण और अन्य कार्य सहायक
(4) प्रदर्शन/निष्पादन मूल्यांकन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

78. निम्नलिखित में से कौन सा कार्य-विवरण में शामिल नहीं है ?

(1) कार्यों का विवरण
(2) कर्तव्यों का विवरण
(3) उत्तरदायित्वों का विवरण
(4) आवश्यक क्षमताएँ
(5) अनुत्तरित प्रश्न

79. कार्य डिजाइन का/के कौन सा/कौन से चरण कार्य की विषय-वस्तु को निर्धारित करता/करते है/हैं ?

(1) व्यक्तिगत कार्यों का विशेष विवरण
(2) प्रत्येक कार्य को करने की विधि(यों) का विशेष विवरण
(3) व्यक्तियों को सौंपे जाने वाले विशिष्ट कार्यों का संयोजन
(4) उपरोक्त दोनों चरण (1) एवं (3)
(5) अनुत्तरित प्रश्न

80. मानव संसाधन गतिविधियों और पहलों को समग्र व्यावसायिक रणनीति के साथ संरेखित करना ______ की भूमिका है ।

(1) प्रशासनिक विशेषज्ञ
(2) कर्मचारी चैंपियन
(3) रणनीतिक साझेदार
(4) परिवर्तन चैंपियन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

77. The information not collected for job analysis is :

(1) Work activities
(2) Performance standards
(3) Machine tools, equipments and other work aids
(4) Performance assessment
(5) Question not attempted

78. Which of the following is not included in Job Description ?

(1) Statement of tasks
(2) Statement of duties
(3) Statement of responsibilities
(4) Abilities required
(5) Question not attempted

79. Which job design step(s) determine the content of the job ?

(1) The specification of individual tasks
(2) The specification of the method(s) of performing each task
(3) The combination of tasks into specific jobs to be assigned to individuals
(4) Both steps (1) and (3) above
(5) Question not attempted

80. Alignment of Human Resource (HR) activities and initiatives with the overall business strategy is ______ role.

(1) Administrative expert
(2) Employee champion
(3) Strategic partner
(4) Change champion
(5) Question not attempted

81. भर्ती की _____ में समाचार-पत्रों, रेडियो, व्यापार एवं पेशेवर जर्नल्स तथा ब्रोशर में विज्ञापन सम्मिलित हैं ।

(1) तृतीय पक्षकार विधि (2) प्रत्यक्ष विधि
(3) अप्रत्यक्ष विधि (4) श्रम संघ स्रोत
(5) अनुत्तरित प्रश्न

82. _____ एक परीक्षण है जिसमें संबंधित कार्य के लिए वास्तव में आवश्यक कार्यों और कौशल का एक उचित प्रतिरूप शामिल होता है ।

(1) विश्वसनीयता (2) परीक्षण वैधता
(3) विषय-वस्तु वैधता (4) कसौटी वैधता
(5) अनुत्तरित प्रश्न

83. निम्नांकित में से जीवनवृत्ति नियोजन का एक आधारभूत तत्त्व नहीं है :

(1) निर्देशन
(2) जीवनवृत्ति समय
(3) जीवनवृत्ति लागत
(4) संक्रमण/अवस्था परिवर्तन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

84. _____ मानव संसाधन नियोजन के उपयोग के लिए एक ऐसा आयाम है जिसे ध्यान में नहीं रखा जाना चाहिए ।

(1) कार्य-संदर्भ (कॉन्टेक्स्ट)
(2) कार्य से संबंधित उपलब्ध व्यक्तियों की कुल संख्या
(3) कार्य से संबद्ध परिवार
(4) वांछित योग्यता एवं अनुभव
(5) अनुत्तरित प्रश्न

81. _______ of recruitment cover advertising in newspapers, on the radio, trade and professional journals and brochures.

(1) Third party method
(2) Direct method
(3) Indirect method
(4) Trade Union Source
(5) Question not attempted

82. _____ is a test that contains a fair sample of the tasks and skills actually needed for the job in question.

(1) Reliability
(2) Test validity
(3) Content validity
(4) Criterion validity
(5) Question not attempted

83. Which of the following is not a fundamental element of career planning ?

(1) Direction (2) Career time
(3) Career cost (4) Transition
(5) Question not attempted

84. _____ is not a dimension to be taken into consideration for the purpose of human resource planning.

(1) Job context
(2) The total number of personnel available related to the job
(3) The job family
(4) Qualification and experience desired
(5) Question not attempted

85. निम्नलिखित में से किस विषय पर आमतौर पर मानव संसाधन प्रतिनिधि द्वारा किसी प्रेरण कार्यक्रम में चर्चा नहीं की जाती है ?
(1) कंपनी का परिचय
(2) कर्मचारी लाभ
(3) विशिष्ट कार्य और कर्त्तव्य
(4) संगठनात्मक मुद्दे
(5) अनुत्तरित प्रश्न

86. निष्पादन मूल्यांकन के निम्नलिखित उद्देश्यों में से किसका प्रशासनिक उपयोग है ?
(1) व्यक्तिगत आवश्यकताओं की पहचान
(2) प्रदर्शन प्रतिक्रिया
(3) मानव संसाधन नियोजन
(4) पदोन्नति
(5) अनुत्तरित प्रश्न

87. उत्तराधिकारी नियोजन किसके लिए किया जाता है ?
(1) निम्न स्तरीय कार्यकारी अधिकारियों के लिए
(2) मध्यम स्तरीय कार्यकारी अधिकारियों के लिए
(3) उच्च स्तरीय कार्यकारी अधिकारियों के लिए
(4) असाधारण कार्यकारी अधिकारियों के लिए
(5) अनुत्तरित प्रश्न

88. निम्नलिखित में से कौन सा अभिविन्यास / परिचय कार्यक्रम का चरण नहीं है ?
(1) नवनियुक्त कर्मचारियों को शीर्ष प्रबंधन का निर्देशन
(2) कार्य पर्यवेक्षक द्वारा विशिष्ट अभिविन्यास
(3) संगठन के स्टाफ द्वारा सामान्य अभिविन्यास
(4) सेविवर्गीय विभाग या पर्यवेक्षक या विशेषज्ञ द्वारा अनुवर्ती अभिविन्यास
(5) अनुत्तरित प्रश्न

85. Which of the following is not usually addressed by HR representative in an induction programme ?
(1) Introduction to the company
(2) Employee benefits
(3) Specific job and duties
(4) Organisational issues
(5) Question not attempted

86. Which of the following purposes of performance appraisal has administrative use ?
(1) Identification of individual needs
(2) Performance feedback
(3) Human Resource Planning
(4) Promotion
(5) Question not attempted

87. Succession planning is done for
(1) Lower level executives
(2) Middle level executives
(3) Higher level executives
(4) Extra ordinary executives
(5) Question not attempted

88. Which of the following is not a step of Induction / Orientation programme ?
(1) Top management direction to newly appointed employees
(2) Specific orientation by the job supervisor
(3) General orientation by the staff of the organisation
(4) Follow-up orientation by either the personnel department or by supervisor or a specialist.
(5) Question not attempted

89. निम्नलिखित में से कौन सा कोचिंग का नुकसान नहीं है ?

(1) इसके लिए न्यूनतम केंद्रीकृत समन्वय की आवश्यकता होती है ।

(2) कोचिंग तकनीक अधिनायकवादी होती है ।

(3) यह कोच के एक अच्छा शिक्षक होने की क्षमता पर बहुत अधिक निर्भर करता है, जो कि जरूरी नहीं की वह हो भी ।

(4) प्रशिक्षण/कोचिंग का माहौल, दैनिक कर्त्तव्यों की चिंताओं से मुक्त नहीं होता है ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

90. निम्नलिखित में से कौन सा योग्यता द्वारा पदोन्नति का गुण नहीं है ?

(1) उत्पादकता बढ़ती है ।

(2) वफादारी का इनाम मिलता है ।

(3) दक्षता को प्रोत्साहित किया जाता है ।

(4) सक्षम लोगों को बनाए रखा जाता है ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

91. निम्नलिखित में से कौन सा मानव संसाधन विकास प्रणालियों का लक्ष्य नहीं है ?

(1) प्रत्येक कर्मचारी की क्षमताओं का एक व्यक्ति के रूप में विकास करना ।

(2) प्रत्येक व्यक्ति की वर्तमान भूमिका के संबंध में क्षमताओं का विकास करना ।

(3) हमारे उत्पादों एवं सेवाओं को बेचने के लिए काम करने वाले मध्यस्थों की क्षमताओं का विकास करना ।

(4) संगठन की विभिन्न इकाइयों के मध्य सहयोग विकसित करना ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

89. Which of the following is not a disadvantage of coaching ?

(1) It requires the least centralised coordination.

(2) The coaching technique is authoritarian.

(3) If heavily relies on the coach's ability to be a good teacher, which he may not necessarily be.

(4) The training/coaching atmosphere, is not free from worries of daily duties.

(5) Question not attempted

90. Which of the following is not a merit of promotion by competence ?

(1) Productivity increases

(2) Loyalty is rewarded

(3) Efficiency is encouraged

(4) Competent people are retained

(5) Question not attempted

91. Which of the following is not the goal of the human resource development systems ?

(1) To develop the capabilities of each employee as an individual.

(2) To develop the capabilities of each individual in relation to his or her present role.

(3) To develop the capabilities of intermediaries working to sell our products and services.

(4) To develop collaboration among different units of the organisation.

(5) Question not attempted

92. क्षतिपूरण का ________ यह मानता है कि जिस व्यवहार से पुरस्कृत होने का अनुभव होता है, उसे दोहराये जाने की संभावना होती है ।
(1) साम्यता सिद्धान्त
(2) अभिकरण/एजेंसी सिद्धान्त
(3) पुनर्बलन एवं प्रत्याशा सिद्धान्त
(4) विभेदात्मक मजदूरी सिद्धान्त
(5) अनुत्तरित प्रश्न

93. संगठन में भावी मुख्य पदस्थानों को ग्रहण करने के लिए कार्मिकों के चयन एवं विकास की प्रक्रिया को कहा जाता है
(1) जीवनवृत्ति नियोजन
(2) उत्तराधिकार (सक्सेशन) नियोजन
(3) जीवनवृत्ति विकास
(4) मानव संसाधन वृद्धि
(5) अनुत्तरित प्रश्न

94. निम्नलिखित में से कौन सा क्षतिपूर्ति का बाहरी निर्धारक है ?
(1) नियोक्ता की भुगतान करने की क्षमता
(2) संघ के प्रभाव
(3) कार्य की वर्थ/महत्त्व
(4) कर्मचारी का सापेक्ष महत्त्व
(5) अनुत्तरित प्रश्न

95. निम्नलिखित में से कौन सा मार्गदर्शन (मेंटोरिंग) का फायदा नहीं है ?
(1) यह उत्पादकता एवं समूह भावना में वृद्धि करता है ।
(2) यह व्यक्तियों को प्रबन्धकीय कार्यों के निष्पादन हेतु तैयार करता है ।
(3) यह निरंतर सीखने को प्रोत्साहित करता है ।
(4) यह मार्गदर्शन प्राप्तकर्ता के आत्म सम्मान को उन्नत करता है ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

92. The ________ of compensation postulates that a behaviour which has a rewarding experience is likely to be repeated.
(1) Equity theory
(2) Agency theory
(3) Reinforcement and Expectancy theory
(4) Differential wage theory
(5) Question not attempted

93. The process of selecting and developing employees in the organization to occupy key positions in the future is termed as
(1) Career Planning
(2) Succession Planning
(3) Career Development
(4) Human Resource Enhancement
(5) Question not attempted

94. Which of the following is an external determinant of compensation ?
(1) Employer's ability to pay
(2) Union influences
(3) Worth of a job
(4) Employee's relative worth
(5) Question not attempted

95. Which of the following is not a benefit of mentoring ?
(1) It enhances productivity and team work.
(2) It makes people ready to perform managerial tasks.
(3) It encourages continued learning.
(4) It improves the self esteem of the mentee.
(5) Question not attempted

96. निम्नलिखित में से किस कारण से जीवन-वृत्ति नियोजन आवश्यक नहीं है ?
(1) सक्षम व्यक्तियों को संगठन में आकर्षित करना एवं बनाये रखना।
(2) कर्मचारियों को उपयुक्त पदोन्नति के अवसर प्रदान करना।
(3) अयोग्य लोगों को रोजगार/कार्य प्राप्ति हेतु आवेदन करने से हतोत्साहित करने के लिए।
(4) कर्मचारी असंतोष और आवर्तन दर को कम करना।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

97. ______ का अर्थ है श्रम न्यायालय/न्यायाधिकरण द्वारा औद्योगिक विवाह का अनिवार्य निपटान।
(1) मध्यस्थता
(2) समझौता
(3) न्यायिक निर्णय
(4) सामूहिक सौदेबाजी
(5) अनुत्तरित प्रश्न

98. निम्नांकित में से कौन सा मानव संसाधन प्रबन्ध के औद्योगिक संबंध पहलू से संबंधित नहीं है ?
(1) श्रम संघ वार्ता
(2) विवादों का समझौता
(3) सामूहिक सौदेबाजी
(4) मनोरंजन सुविधाएँ
(5) अनुत्तरित प्रश्न

99. निम्नलिखित में से कौन सा कथन सीखने के लिए सही नहीं है ?
(1) दूसरों से उपदेशात्मक शिक्षण खोज द्वारा सीखने की तुलना में अधिक आंतरिक और लंबे समय तक चलने वाला होता है।
(2) सबसे प्रभावी शिक्षा स्वयं शुरू की गई शिक्षा है।
(3) प्रशिक्षण का उद्देश्य सीखने को सुगम बनाना है।
(4) प्रशिक्षण से स्व-प्रबंधित शिक्षण की संस्कृति विकसित करने में मदद मिलनी चाहिए।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

96. Career planning is not necessary for which of the following reasons ?
(1) To attract competent person and to retain them in the organisation.
(2) To provide suitable promotional opportunities to the employees.
(3) To discourage incompetent people to apply for jobs.
(4) To reduce employee dissatisfaction and turnover.
(5) Question not attempted

97. ______ means a mandatory settlement of an industrial dispute by a labour court or a tribunal.
(1) Arbitration
(2) Conciliation
(3) Adjudication
(4) Collective bargaining
(5) Question not attempted

98. Which of the following is not related with the industrial relation aspect of human resource management ?
(1) Trade union negotiation
(2) Settlement of disputes
(3) Collective bargaining
(4) Recreation facilities
(5) Question not attempted

99. Which of the following statements is not true for learning ?
(1) Didactic learning from other is more internalized and longer lasting than learning by discovery.
(2) The most effective learning is self-initiated.
(3) The main function of training is to facilitate learning.
(4) Training should help in developing a culture of self-managed learning.
(5) Question not attempted

100. भर्ती में उपलब्ध कार्यों के लिए योग्य ______ आवेदन करने हेतु आकर्षित किया जाता है ।
(1) कार्मिकों को (2) आपूर्तिकर्त्ताओं को
(3) आवेदकों को (4) अभिकर्त्ताओं को
(5) अनुत्तरित प्रश्न

101. एडवर्ड एल. थोर्नडाइक द्वारा अधिगम के तीन प्रमुख नियमों को प्रस्तुत किया गया है, वे हैं – प्रभाव का नियम, तत्परता का नियम और ______ ।
(1) अभ्यास का नियम (2) लागत का नियम
(3) संतुष्टि का नियम (4) समन्वय का नियम
(5) अनुत्तरित प्रश्न

102. निम्नांकित में से क्षतिपूर्ति प्रणाली में नवाचार का एक उदाहरण है :
(1) बोनस अंश (2) स्टॉक ऑप्शन
(3) अनुलाभ (4) अनुषंगी हितलाभ
(5) अनुत्तरित प्रश्न

103. 'ए.आई.टी.यू.सी.' में 'सी' (C) अक्षर किसके लिए प्रयुक्त हुआ है ?
(1) कॉउन्सिल (2) कमेटी
(3) कांग्रेस (4) कॉन्फ्रेंस
(5) अनुत्तरित प्रश्न

104. 'कार्य विशिष्टीकृत अवधारणा' के अनुसार नौकरी या कार्य धारक की तीन प्रमुख मनोवैज्ञानिक अवस्थाएँ होती हैं :
i. सार्थकता का अनुभव करना ।
ii. अधिकारों या प्राधिकारों का अनुभव करना ।
iii. उत्तरदायित्वों का अनुभव करना ।
iv. परिणामों का ज्ञान करना ।
नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :
(1) i, ii व iii (2) ii, iii व iv
(3) i, ii व iv (4) i, iii व iv
(5) अनुत्तरित प्रश्न

100. Recruitment attracts suitable ______ to apply for available jobs.
(1) Employees (2) Suppliers
(3) Applicants (4) Agents
(5) Question not attempted

101. Edward L. Thorndike has put forward 3 main laws of learning, such as – the law of effect, the law of readiness and -
(1) The law of exercise
(2) The law of cost
(3) The law of satisfaction
(4) The law of coordination
(5) Question not attempted

102. Which of the following is an example of innovation in the compensation system ?
(1) Bonus shares (2) Stock option
(3) Perquisites (4) Fringe benefits
(5) Question not attempted

103. The letter 'C' in 'AITUC' is stands for –
(1) Council (2) Committee
(3) Congress (4) Conference
(5) Question not attempted

104. According to the 'Job characteristics Approach' there are three key psychological states of a job-holder –
i. Experienced meaningfulness
ii. Experienced authorities
iii. Experienced responsibilities
iv. Knowledge of results
Choose the correct answer from the options given below :
(1) i, ii and iii (2) ii, iii and iv
(3) i, ii and iv (4) i, iii and iv
(5) Question not attempted

105. श्रम संघ अधिनियम, 1926 की कौन सी धारा श्रम संघों के पंजीयन के तरीके से सम्बद्ध है ?

(1) धारा 12 (2) धारा 04

(3) धारा 18 (4) धारा 05

(5) अनुत्तरित प्रश्न

106. निम्न में से 'परिवेदना की खुला-द्वार प्रक्रिया' के संदर्भ में सही कथन नहीं है

(1) यह लघु संगठनों के लिए उपयुक्त है ।

(2) यह परिचालन कार्मिकों के लिए उपयुक्त है ।

(3) यह कार्यकारी अधिकारियों के लिए उपयुक्त है ।

(4) इस नीति के कारण निम्न-स्तरीय कार्यकारी अधिकारी स्वयं को नजरअंदाज महसूस करते हैं ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

107. निम्नलिखित में से कौन सा मानव संसाधन विभाग में पाये जाने वाले विशिष्ट पदों में शामिल नहीं है ?

(1) कार्यबल विविधता प्रबंधक

(2) भर्ती प्रबंधक

(3) क्षतिपूरण प्रबंधक

(4) कर्मचारी संबंध प्रबंधक

(5) अनुत्तरित प्रश्न

108. श्रम संघ अधिनियम, 1926 की किस धारा में 'श्रम संघ' को परिभाषित किया गया है ?

(1) 2(h) में (2) 8(b) में

(3) 4(c) में (4) 2(g) में

(5) अनुत्तरित प्रश्न

105. Which Section of the Trade Union Act, 1926, deals with the mode of registration of a trade union ?

(1) Section 12 (2) Section 04

(3) Section 18 (4) Section 05

(5) Question not attempted

106. Which of the following is not a correct statement in the context of 'Open-door procedure of grievance' ?

(1) It is suitable for small organisations.

(2) It is suitable for operative employees.

(3) It is suitable for executives.

(4) Due to this policy lower-level executives feel bypassed.

(5) Question not attempted

107. Which of the following is not included in typical position found within human resource department ?

(1) Workforce diversity manager

(2) Recruitment manager

(3) Compensation manager

(4) Employees relations manager

(5) Question not attempted

108. The Trade Unions Act, 1926 explain definition of 'Trade Union' in Section –

(1) 2(h) (2) 8(b)

(3) 4(c) (4) 2(g)

(5) Question not attempted

109. ________ एक अच्छा स्रोत है जिससे कर्मचारियों को आकर्षित किया जा सकता है, हालाँकि इससे भाई-भतीजावाद को बढ़ावा मिलने की संभावना रहती है ।

(1) कार्यकारी अधिकारी खोज एजेंसीज

(2) निजी क्षेत्र में कार्यरत रोजगार एजेंसीज

(3) अस्थायी सहायता एजेंसीज

(4) कार्यरत कर्मचारियों के मित्र एवं सगे-संबंधी

(5) अनुत्तरित प्रश्न

110. एक व्यक्ति की गतिविधि वरीयताओं को मापने के लिए उपयोग में लिए जाने वाले परीक्षणों को कहते हैं

(1) व्यक्तित्त्व परीक्षण

(2) रुचि परीक्षण

(3) अभिरुचि (एप्टीट्यूड) परीक्षण

(4) क्षमता परीक्षण

(5) अनुत्तरित प्रश्न

111. कार्य-विवरण के बारे में निम्नलिखित में से कौन सी जानकारी सही नहीं है ?

(1) इसके अंतर्गत एक कार्य की दूसरे के साथ सापेक्ष कीमत निर्धारण के लिए कार्य की औपचारिक और व्यवस्थित तुलना सम्मिलित है ।

(2) यह एक महत्त्वपूर्ण दस्तावेज है जो मूलत: वर्णनात्मक प्रकृति का है और इसमें कार्य विश्लेषण का विवरण सम्मिलित है ।

(3) यह दोनों संगठनात्मक एवं कार्यात्मक सूचनाएँ उपलब्ध कराता है ।

(4) यह कार्य में निहित गतिविधियों, प्रमुख उत्तरदायित्वों एवं कार्य की स्थिति (पोजीशनिंग) के क्षेत्र को परिभाषित करता है ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

109. ________ constitute a good source from which employees may be drawn. This however, is likely to encourage nepotism.

(1) Executive search agencies

(2) Private employment agencies

(3) Temporary help agencies

(4) Friends and relatives of present employees

(5) Question not attempted

110. Tests which are used to measure an individual's activity preferences are knows as :

(1) Personality tests

(2) Interest tests

(3) Aptitude tests

(4) Ability tests

(5) Question not attempted

111. Which of the following statement is not correct about job description ?

(1) It involves a formal and systematic comparison of job in order to determine the worth of one job relative to other.

(2) It is an important document which is basically descriptive in nature and contains statement of job analysis.

(3) It provides both organisational and functional information

(4) It defines the scope of job activities, major responsibilities and positioning of the job in the organisation.

(5) Question not attempted

112. औद्योगिक विवाद अधिनियम के तहत न्याय निर्णयन की त्रिस्तरीय प्रणाली प्रदान नहीं करती है

(1) जाँच न्यायालय

(2) श्रम न्यायालय

(3) औद्योगिक न्यायाधिकरण

(4) राष्ट्रीय न्यायाधिकरण

(5) अनुत्तरित प्रश्न

113. कार्य विश्लेषण के अनुक्रमिक चरण (क्रमिक कदम) आमतौर पर प्रारम्भ होते हैं

(1) कार्य समंकों के संग्रहण के साथ

(2) कार्य विवरण की तैयारी के साथ

(3) कार्यक्रम की योजना बनाने के साथ

(4) कार्य विशिष्टीकरण के विकास के साथ

(5) अनुत्तरित प्रश्न

114. इण्डियन लेबर कॉन्फ्रेंस द्वारा कौन से साल में 'मॉडल परिवेदना प्रक्रिया' को अपनाया गया था ?

(1) 1948 में (2) 1958 में

(3) 1968 में (4) 1978 में

(5) अनुत्तरित प्रश्न

115. कार्य से अलगाव का कम अप्रिय तरीका जिसे "गोल्डन हैंडशेक योजना" के नाम से जाना जाता है, जिसमें उन कर्मचारियों को अच्छा मुआवजा दिया जाता है जो सेवा से अलग होने का विकल्प चुनते हैं, को कहा जाता है

(1) कार्य/कर्त्तव्य से मुक्ति

(2) छंटनी

(3) स्वैच्छिक सेवा-निवृत्ति योजना

(4) सही आकारीकरण (राइट साइजिंग)

(5) अनुत्तरित प्रश्न

112. The three-tier system of adjudication under The Industrial Disputes Act does not provide :

(1) Court of Enquiry

(2) Labour Courts

(3) Industrial Tribunal

(4) National Tribunal

(5) Question not attempted

113. The sequence of steps in job analysis typically begins with –

(1) Collecting job data

(2) Preparing job descriptions

(3) Planning for the programme

(4) Developing job specification

(5) Question not attempted

114. In which year, the 'Model Grievance Procedure' was adopted by the Indian Labour Conference ?

(1) 1948 (2) 1958

(3) 1968 (4) 1978

(5) Question not attempted

115. Less unpleasant way of separation, popularly known as "Golden Hand Shake Plan" in which handsome compesations are paid to those employees who opt to leave is known as :

(1) Discharges

(2) Layoff

(3) Voluntary Retirement Scheme

(4) Right sizing

(5) Question not attempted

116. चयन का मुख्य उद्देश्य है

(1) कार्यों के लिए आवेदकों का एक संघ सृजित करना।

(2) कार्यों के लिए संभावित कार्मिकों की खोज करना।

(3) कार्यों के लिए अयोग्य अभ्यर्थियों को हटाना।

(4) कार्यों के लिए आवेदकों को प्रेरित/उत्तेजित करना।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

117. कौन सा क्षतिपूरण का अनिवार्य फायदा नहीं है ?

(1) सवेतन अवकाश

(2) चिकित्सा छुट्टी अवकाश

(3) मातृत्व/प्रसूति अवकाश

(4) उपदान

(5) अनुत्तरित प्रश्न

118. मानव संसाधन प्रबंधन के अतिथि मॉडल के अनुसार, मानव संसाधन रणनीतियों का व्यावहारिक परिणाम कौन सा है ?

(1) अभिप्रेरण (2) प्रतिबद्धता

(3) गुणवत्ता (4) लचीलापन

(5) अनुत्तरित प्रश्न

119. आधार क्षतिपूरण योजना में सम्मिलित नहीं है :

(1) व्यक्तिगत वेतन प्रोत्साहन योजना जिसमें एक व्यक्ति को उसके उत्पादन प्रयासों के लिए एक निर्दिष्ट राशि से अधिक का अतिरिक्त भुगतान किया जाता है।

(2) मूल वेतन

(3) महँगाई भत्ता

(4) वार्षिक अधिलाभ (बोनस)

(5) अनुत्तरित प्रश्न

116. The main purpose of selection is –

(1) To create a pool of applicants for jobs.

(2) To search prospective employees for jobs

(3) To eliminate unsuitable candidates for jobs.

(4) To stimulate the applicants for jobs.

(5) Question not attempted

117. Which one is not a mandatory benefit of compensation ?

(1) Paid holidays

(2) Medical leave

(3) Maternity leave

(4) Gratuity

(5) Question not attempted

118. According to the Guest Model of HRM, which one is the behavioural outcome of HRM strategies ?

(1) Motivation (2) Commitment

(3) Quality (4) Flexibility

(5) Question not attempted

119. Base compensation plan does not include :

(1) The individual wage incentive plan as extra compensation paid to an individual over a specified amount for his production efforts.

(2) Basic wages

(3) Dearness allowance

(4) Annual Bonus

(5) Question not attempted

120. निम्नलिखित में से कौन सा कारक डे बोनो द्वारा पार्श्व चिंतन से संबद्ध के रूप में पहचाना गया महत्त्वपूर्ण कारक नहीं है ?
(1) किसी व्यक्ति की धारण को ध्रुवीकृत करने वाले प्रमुख विचारों को पहचानना ।
(2) चीजों को देखने के विभिन्न तरीकों की खोज करना ।
(3) सोच पर कठोर नियंत्रण में ढील ।
(4) अन्य विचारों को प्रोत्साहित करने के लिए योजना का उपयोग ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

121. एक निष्पादन मूल्यांकन उपकरण जो विभिन्न आयामों को एवं निष्पादन मूल्यों की प्रत्येक श्रेणी को सूचीबद्ध करता है, कहलाता है
(1) युग्मित तुलना विधि
(2) जबरन वितरण विधि
(3) परिवर्तन रैंकिंग विधि
(4) ग्राफिक रेटिंग स्केल विधि
(5) अनुत्तरित प्रश्न

122. एक कार्य का अन्य कार्यों के सन्दर्भ में मूल्य निर्धारित करने की दृष्टि से व्यवस्थित तुलना करने को कहते हैं
(1) कृत्य विश्लेषण (2) कृत्य मूल्यांकन
(3) कृत्य सर्वेक्षण (4) कृत्य विवरण
(5) अनुत्तरित प्रश्न

123. निम्नलिखित में से कौन सा मानव संसाधन नियोजन का सूक्ष्म स्तरीय उद्देश्य नहीं है ?
(1) अधिक स्टाफिंग को रोकना
(2) मानव संसाधन गतिविधियों के लिए दिशा-निर्देश प्रदान करना ।
(3) आर्थिक और व्यावसायिक वातावरण का पूर्वानुमान लगाना ।
(4) रेखीय एवं कर्मचारी स्टाफ के मध्य साझेदारी बनाना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

120. Which of the following is not a critical factor identified by De Bono as being associated with lateral thinking ?
(1) Recognising dominant idea that polarise perception of a problem.
(2) Searching for different ways of looking at things.
(3) Relaxation of rigid control of thinking.
(4) Use of plan to encourage other ideas.
(5) Question not attempted

121. A performance appraisal tool that lists several dimensions and a range of performance values for each is called
(1) Paired comparison method
(2) Forced distribution method
(3) Alternation ranking method
(4) Graphic rating scale method
(5) Question not attempted

122. A systematic comparison done in order to determine the worth of one job relative to another is known as :
(1) Job analysis
(2) Job evaluation
(3) Job survey
(4) Job description
(5) Question not attempted

123. Which of the following is not a micro level objective of human resources planning ?
(1) To prevent overstaffing
(2) To provide direction to HR activities
(3) To forecast economic and business environment.
(4) To build line and staff partnerships
(5) Question not attempted

124. "मज़दूरों को अधिक वेतन प्राप्त करने के लिए अपने पूर्व प्रदर्शन मानकों से आगे बढ़ने के लिए प्रेरित किया गया ।" टेलर ने अपनी इस योजना को क्या कहा ?

(1) एकीकृत दर प्रणाली
(2) विभेदित दर प्रणाली
(3) विभेदित वेतन प्रणाली
(4) एकीकृत वेतन प्रणाली
(5) अनुत्तरित प्रश्न

125. समर्थनात्मक संबंधों का सिद्धान्त किसने प्रस्तुत किया ?

(1) रोजर एनरिओ
(2) मैक्ग्रेगर
(3) विल्सन और उनके सहयोगी
(4) रेन्सिस लिकर्ट
(5) अनुत्तरित प्रश्न

126. समूह के सदस्यों या संपूर्ण संगठन की कार्य संबंधी गतिविधियों को निर्देशित करने और प्रभावित करने की प्रक्रिया को कहते हैं :

(1) नियोजन करना (2) संगठित करना
(3) नियंत्रण करना (4) नेतृत्व करना
(5) अनुत्तरित प्रश्न

127. 1970 के दशक के प्रारंभ में किसने यह पाया कि प्रबंधकों के लिए तीन आवश्यक कौशल अथवा दक्षताओं की आवश्यकता होती है : तकनीकी, मानवीय और संकल्पनात्मक ?

(1) रॉबर्ट एल. काट्ज
(2) ऑलिवर शेल्डन
(3) पीटर एफ. ड्रकर
(4) मेरी पार्कर फॉलेट
(5) अनुत्तरित प्रश्न

124. "Workers were urged to surpass their previous performance standards to earn more pay." – Taylor called his plan

(1) The integrated rate system
(2) The differential rate system
(3) The differential pay system
(4) The integrated pay system
(5) Question not attempted

125. The principle of supportive relationships was given by whom ?

(1) Roger Enrio
(2) McGregor
(3) Wilson and his colleagues
(4) Rensis Likert
(5) Question not attempted

126. The process of directing and influencing the task-related activities of group members or an entire orgaisation is known as :

(1) Planning (2) Organising
(3) Controlling (4) Leading
(5) Question not attempted

127. During the early 1970s who found that managers need three essential skills or competencies : technical, human and conceptual ?

(1) Robert L. Kartz
(2) Oliver Sheldon
(3) Peter F. Drucker
(4) Mary Parker Follet
(5) Question not attempted

128. प्रबंधकीय दृष्टिकोण जो घरेलू और विदेशी प्रबंधन नीतियों के बीच समानता एवं भिन्नता दोनों को स्वीकार करता है और दोनों के मध्य संतुलन बनाने का प्रयास करता है एवं जो सबसे प्रभावी होता है। ऐसे प्रबंधकों को कहा जाता है

(1) संयुक्त उपक्रम प्रबंधक
(2) जातीय केंद्रित प्रबधक
(3) बहुकेंद्री प्रबंधक
(4) भूकेंद्रिक प्रबधक (जियोसेंट्रिक मैनेजर)
(5) अनुत्तरित प्रश्न

129. हाँथोर्न अध्ययन वैज्ञानिक प्रयोगों की एक शृंखला थी जो आयोजित की गई थी

(1) यू एस ए की वेस्टर्न इलेक्ट्रिक कंपनी
(2) यू एस ए की ईस्टर्न इलेक्ट्रिक कंपनी
(3) यू के की वेस्टर्न इलेक्ट्रिक कंपनी
(4) यू के की ईस्टर्न इलेक्ट्रिक कंपनी
(5) अनुत्तरित प्रश्न

130. प्रबंधन के कार्यों में 'जाँच' किसके द्वारा जोड़ा गया है ?

(1) लिंडाल उर्विक
(2) अल्फ्रेड स्लोअन
(3) माइकल पोर्टर
(4) डैनियल गोलमैन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

131. "प्रभाव के नियम" पर आधारित अभिप्रेरण का एक दृष्टिकोण वह विचार है जिसमें सकारात्मक परिणामों वाले व्यवहार को दोहराया जाता है, जबकि नकारात्मक परिणामों वाले व्यवहार को नहीं दोहराया जाता, को कहा जाता है

(1) पुनर्बलन विचारधारा
(2) लक्ष्य निर्धारण विचारधारा
(3) व्यवहार संशोधन विचारधारा
(4) प्रत्याशा विचारधारा
(5) अनुत्तरित प्रश्न

128. Managerial attitude that accepts both similarities and differences between domestic and foreign management policies and so attempts to strike a balance between those that are most effective. Such managers are known as :

(1) Joint venture managers
(2) Ethnocentric managers
(3) Polycentric managers
(4) Geocentric managers
(5) Question not attempted

129. The Hawthorne studies were a series of scientific experiments conducted at :

(1) The Western Electric Company of USA
(2) The Eastern Electric Company of USA
(3) The Western Electric Company of UK
(4) The Eastern Electric Company of UK
(5) Question not attempted

130. In functions of management 'investigation' is added by :

(1) Lyndall Urwick
(2) Alfred Sloan
(3) Michael Porter
(4) Daniel Goleman
(5) Question not attempted

131. An approach to motivation based on the "law of effect" – the idea that the behaviour with positive consequences tends to be repeated, while behaviour with negative consequences tends not to be repeated, is known as

(1) Reinforcement theory
(2) Goal setting theory
(3) Behaviour modification
(4) Expectancy theory
(5) Question not attempted

132. विभागीकरण निम्नांकित कारणों से आवश्यक है :

i. विशिष्टीकरण के सिद्धान्त को लागू करना
ii. क्रियात्मक स्वायत्तता उपलब्ध कराना
iii. परिणामों के लिए उत्तरदायित्व सुनिश्चित करना
iv. प्रबन्धकों को प्रशिक्षित करना
v. संगठनात्मक एकता एवं सद्भाव विकसित करना

निम्नांकित विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

(1) ii, iii, iv और v (2) i, ii, iv और v
(3) i, ii, iii और iv (4) i, iii, iv और v
(5) अनुत्तरित प्रश्न

133. सूची-I को सूची-II के साथ सुमेलित कीजिए :

सूची-I	*सूची-II*
A. अधिकार	i. वैयक्तिक एवं व्यक्ति-परक
B. शक्ति	ii. स्वीकृति अनिवार्य है
C. उत्तरदायित्व	iii. दो स्तरों के बीच लिंक सृजित करना
D. भारार्पण	iv. कार्य-निष्पादन की बाध्यता

नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

	A	B	C	D
(1)	ii	i	iv	iii
(2)	i	ii	iii	iv
(3)	iv	ii	iii	i
(4)	iii	i	iv	ii

(5) अनुत्तरित प्रश्न

134. निम्नलिखित में से कौन सा प्रेरण शक्ति का आधार है ?

(1) सूचना
(2) करिश्मा
(3) व्यक्तिगत संबंध
(4) संगठनात्मक पदस्थिति
(5) अनुत्तरित प्रश्न

132. Departmentation is necessary for the following reasons :

i. To introduce principle of specialisation
ii. To provide functional autonomy
iii. To fix the responsibility for the results
iv. To train managers
v. To develop organisational unity and harmony

Choose the correct answer from options given below :

(1) ii, iii, iv and v (2) i, ii, iv and v
(3) i, ii, iii and iv (4) i, iii, iv and v
(5) Question not attempted

133. Match the List-I with List-II :

List-I	*List-II*
A. Authority	i. Personal and Subjective
B. Power	ii. Acceptance is mandatory
C. Responsibility	iii. Create link between two levels
D. Delegation	iv. An obligation to perform tasks

Choose the correct answer from the option given below :

	A	B	C	D
(1)	ii	i	iv	iii
(2)	i	ii	iii	iv
(3)	iv	ii	iii	i
(4)	iii	i	iv	ii

(5) Question not attempted

134. Which one of the following is the base of persuasive power ?

(1) Information
(2) Charisma
(3) Personal Relationship
(4) Organizational Position
(5) Question not attempted

135. कौन से सिद्धांत संगठन के सदस्यों के व्यवहार, प्रबंधकीय निर्णयों तथा उनके पारस्परिक संबंधों को समझाने और पूर्वानुमान करने का प्रयास करते हैं ?

(1) वर्णनात्मक (2) मानकात्मक
(3) विश्लेषणात्मक (4) प्रायोगिक
(5) अनुत्तरित प्रश्न

136. उच्च-विनियमन और उच्च पोषण व्यवहार को ______ नेतृत्व शैली कहा जाता है ।

(1) निदेशात्मक
(2) सहयोगात्मक
(3) परामर्शदात्री
(4) जिम्मेदारी सौंपने वाली
(5) अनुत्तरित प्रश्न

137. क्रियान्वयन के लिए सर्वोत्तम का चयन करने हेतु वैकल्पिक समाधान प्रदान करने के लिए विलियम जे.जे. गोर्डन द्वारा विकसित निर्णय लेने की एक हालिया एवं औपचारिक तकनीक को किस नाम से जाना जाता है ?

(1) सिनेक्टिक्स
(2) ब्रेन स्टोमिंग
(3) नाम-मात्र समूहन (नोमिनल ग्रुपिंग)
(4) निर्णय समर्थन प्रणाली
(5) अनुत्तरित प्रश्न

138. संगठन के शिखर पर या उसके निकट के प्रबंधक, जो निर्णय लेने और संगठन के सभी पहलुओं को प्रभावित करने वाली नीतियों को निर्धारित करने के लिए जिम्मेदार होते हैं, को कहा जाता है

(1) प्रथम पंक्ति के प्रबंधक
(2) मध्य स्तरीय प्रबंधक
(3) शीर्षस्थ प्रबंधक
(4) पर्यवेक्षीय प्रबंधक
(5) अनुत्तरित प्रश्न

135. Which principle attempts to explain and predict the behaviour of organisational members and managerial decisions and their relationship ?

(1) Descriptive (2) Normative
(3) Analytical (4) Experimental
(5) Question not attempted

136. High regulating and high nurturing behaviour is called ______ leadership style.

(1) Directive (2) Supportive
(3) Consulting (4) Delegating
(5) Question not attempted

137. A recent and formalised technique of decision-making developed by William J.J. Gordon for generating alternative solutions to select the best implementation is known as :

(1) Synectics
(2) Brain storming
(3) Nominal grouping
(4) Decision support system
(5) Question not attempted

138. Managers at or near the pinnacle of the organisation who are responsible for making the decision and setting the policies that affect all aspects of the organisation are known as :

(1) First line managers
(2) Middle managers
(3) Top managers
(4) Supervisory managers
(5) Question not attempted

139. निम्नांकित में से सही कथन नहीं है :

(1) प्रबन्ध प्रक्रिया स्वतंत्रतापूर्वक निष्पादित की जा सकती है ।

(2) प्रबन्ध प्रक्रिया के सभी कार्य एक-दूसरे में समाहित होते हैं ।

(3) प्रबन्ध प्रक्रिया एक परिणाम-अभिमुखी प्रक्रिया है ।

(4) प्रबन्ध प्रक्रिया एक परिवर्तनकारी प्रक्रिया है ।

(5) अनुत्तरित प्रश्न

140. निर्णय लेने में ______ पूर्वाग्रह प्रारंभिक जानकारी पर ध्यान केंद्रित करने और बाद की जानकारी के लिये पर्याप्त रूप से समायोजन करने में विफल रहने की प्रवृत्ति है ।

(1) एंकरिंग (2) पुष्टीकरण

(3) उपलब्धता (4) पश्च दृष्टि

(5) अनुत्तरित प्रश्न

141. यदि परिवर्तन के प्रतिरोध का स्रोत शक्ति के खोने का डर है, तो निम्नलिखित में से कौन सा कोपिंग (मुकाबला) तंत्र उपयुक्त है ?

(1) कार्य पुनर्परिभाषा और पुनर्विन्यास

(2) कौशल का विकास

(3) कार्य की स्पष्टता और परिभाषा

(4) शीर्ष से सक्रिय समर्थन

(5) अनुत्तरित प्रश्न

142. संगठन के व्यापक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए किस प्रकार की सांगठनिक योजना बनाई जाती है ?

(1) सामरिक योजनाएँ (2) परिचालन योजनाएँ

(3) रणनीतिक योजनाएँ (4) स्थायी योजनाएँ

(5) अनुत्तरित प्रश्न

139. Which of the following is not a correct statement ?

(1) Management process can be performed independently.

(2) All the functions of the process of management are contained in each other.

(3) Management process is a result-oriented process.

(4) Management process is a changing process.

(5) Question not attempted

140. ______ bias in decision making is a tendency to fixate on initial information and fail to adequately adjust for subsequent information.

(1) Anchoring (2) Confirmation

(3) Availability (4) Hindsight

(5) Question not attempted

141. Which of the following coping mechanisms is suitable if the source of resistance to change is Fear of loss of power ?

(1) Role redefinition and re-orientation

(2) Development of skills

(3) Role clarity and definition

(4) Active support from the top

(5) Question not attempted

142. Which type of organizational plan is designed to meet the broad objectives of the organization ?

(1) Tactical plans

(2) Operational plans

(3) Strategic plans

(4) Standing plans

(5) Question not attempted

143. निम्नलिखित में से कौन सा उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध (एम.बी.ओ.) दृष्टिकोण का चरण नहीं है ?
(1) संगठनात्मक उद्देश्यों/लक्ष्यों को परिभाषित करना ।
(2) कर्मचारियों के उद्देश्यों को परिभाषित करना ।
(3) प्रदर्शन और प्रगति की नियमित निगरानी ।
(4) फीड-फॉरवर्ड प्रदान करना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

144. सामान्य नियमों से संबंधित 'करना और नकारना' के स्पष्ट कथन, जो व्यक्ति के व्यवहार को निदेशित करता है, को क्या कहा जाता है ?
(1) प्रक्रिया (2) नियम
(3) विधि (4) नीति
(5) अनुत्तरित प्रश्न

145. सूची-I को सूची-II के साथ सुमेलित कीजिए :

सूची-I (सम्प्रेषण तकनीकें)	*सूची-II (प्रतिपादकों के नाम)*
A. ब्रेन स्टोर्मिंग तकनीक	i. डॉ. एरिक बेर्ने
B. संव्यवहार विश्लेषण	ii. जोसेफ लफ्ट और हेरिंग्टन इंघम
C. जोहरी खिड़की	iii. रैंड कॉर्पोरेशन
D. डेल्फी तकनीक	iv. एलेक्स ओस्बोर्न

नीचे दिए गए विकल्पों में से सही उत्तर चुनिए :

	A	B	C	D
(1)	i	iv	iii	ii
(2)	iv	i	ii	iii
(3)	iii	iv	i	ii
(4)	ii	iii	iv	i

(5) अनुत्तरित प्रश्न

146. संस्कृति के अस्पष्टता सहिष्णुता आयाम की चिंता है
(1) संदर्भ के प्रति अभिविन्यास
(2) प्रकृति के साथ संबंध
(3) समय अभिविन्यास
(4) शक्ति के प्रति अभिविन्यास
(5) अनुत्तरित प्रश्न

143. Which of the following is not a step of Management by Objectives (MBO) approach ?
(1) Defining organizational objectives /goals
(2) Defining objectives of employees
(3) Regular monitoring performance and progress
(4) Providing feed-forward
(5) Question not attempted

144. A specific statement relating to the general norms in form of Do's and Dont's that guide the behaviour of people is known as :
(1) Procedure (2) Rules
(3) Methods (4) Policy
(5) Question not attempted

145. Match the List-I with List-II :

List-I (Techniques of Communication)	*List-II (Propounders)*
A. Brain storming technique	i. Dr. Eric Berne
B. Transactional Analysis	ii. Joseph Luft and Harrington Ingham
C. Johari Window	iii. Rand Corporation
D. Delphi Technique	iv. Alex Osborn

Choose the correct answer from the options given below :

	A	B	C	D
(1)	i	iv	iii	ii
(2)	iv	i	ii	iii
(3)	iii	iv	i	ii
(4)	ii	iii	iv	i

(5) Question not attempted

146. The concern of ambiguity tolerance dimension of culture is
(1) Orientation to context
(2) Relationship with nature
(3) Time orientation
(4) Orientation to power
(5) Question not attempted

147. अंतर्राष्ट्रीय बाजारों में बाजार की जटिलता सबसे अधिक किसमें होती है ?

(1) पूर्ण स्वामित्व वाली विदेशी सहायक कंपनी में
(2) संयुक्त उद्यम में
(3) लाइसेंसिंग, अनुबंध निर्माण में
(4) निर्यात में
(5) अनुत्तरित प्रश्न

148. एक व्यावसायिक संगठन प्रबंधन की _____ जिम्मेदारियों में समाज के लिए मूल्यवान वस्तुओं और सेवाओं का उत्पादन करना है ।

(1) आर्थिक (2) कानूनी
(3) नैतिक (4) विवेकाधीन
(5) अनुत्तरित प्रश्न

149. निर्णय-निर्माण के 'इकोनोलॉजिक (Econologic) अथवा आर्थिक व्यक्ति मॉडल' में निर्णय प्रक्रिया का दूसरा चरण निम्न में से कौन सा है ?

(1) समस्या या कठिनाई के लक्षणों की पहचान करना ।
(2) प्राप्त करने योग्य लक्ष्य निर्धारित करना या हल की जाने वाली समस्या को परिभाषित करना ।
(3) एक मानदंड विकसित करना जिसके आधार पर वैकल्पिक समाधानों का मूल्यांकन किया जा सके ।
(4) सभी वैकल्पिक क्रियाओं की पहचान करना ।
(5) अनुत्तरित प्रश्न

150. _____ सिद्धांत अनुयायियों की किसी विशिष्ट कार्य को पूरा करने की तत्परता पर केंद्रित है ।

(1) पथ-लक्ष्य
(2) प्रजातान्त्रिक नेतृत्व
(3) परिस्थितिजन्य नेतृत्व
(4) नेता-भागीदारी
(5) अनुत्तरित प्रश्न

147. In International Market complexity is highest in _______.

(1) Wholly owned foreign subsidiary
(2) Joint Venture
(3) Licensing, Contact Manufacturing
(4) Export
(5) Question not attempted

148. _________ responsibilities of a business organization management are to produce goods and services of value of society.

(1) Economic (2) Legal
(3) Ethical (4) Discretionary
(5) Question not attempted

149. In an 'Econologic or economic man Model' of decision making, which of the following is second step of decision process ?

(1) Discover the symptoms of the problem or difficulty.
(2) Determine the goal to be achieved or define the problem to be solved.
(3) Develop a criterion against which alterative solutions can be evaluated.
(4) Identify all alternative courses of action.
(5) Question not attempted

150. _______ theory focuses on follower's readiness to accomplish a specific task.

(1) Path Goal
(2) Democratic Leadership
(3) Situational Leadership
(4) Leader-Participation
(5) Question not attempted

रफ कार्य के लिए स्थान / SPACE FOR ROUGH WORK